

# Manual de preparación para emergencias para programas de primera Infancia



Departamento de Servicios de Salud y Humanos de EE. UU.  
Administración para Niños y Familias  
Oficina de Head Start

[3](#) Cómo usar este manual

## Capítulo 1: Introducción

[5](#) Términos clave

[6](#) Auto evaluación de la preparación para emergencias

[7](#) ¿Qué tipos de emergencias puede experimentar?

## Capítulo 2: Preparación

[8](#) ¿Qué es la preparación?

[8](#) Requisitos y recomendaciones nacionales para la preparación para emergencias en cuidado infantil

[9](#) A quién consultar en su comunidad al preparar un plan (Hoja de Consejos)

[10](#) A quién contactar en su comunidad durante una emergencia (Hoja de trabajo)

[11](#) Sepa las necesidades de su equipo de comunicación

[12](#) Establecer sus procedimientos de comunicación (Hoja de trabajo)

[13](#) Preparación: Diseño de su plan de respuesta ante emergencias (Hoja de Consejos)

[14](#) Respuesta de evacuación en centros (Hoja de trabajo)

[18](#) Respuesta de evacuación en Hogares de cuidado infantil familiar

[21](#) Como preparar un kit de emergencias

[22](#) Practique su plan

[22](#) Procedimientos de reunificación

[23](#) Procedimientos de reunificación (Hoja de trabajo)

[24](#) Hojas de información de los niños

[27](#) Lista de verificación de mitigación

## Capítulo 3: Respuesta

[29](#) ¿Qué es la respuesta?

[30](#) ¿Cuál es la respuesta apropiada? Tabla de plan de respuestas estándar Hoja de verificación de procedimientos de respuesta

[31](#) Hoja de verificación de respuestas para programas basados en centros

[34](#) Hoja de Verificación de procedimientos de evacuación para Hogares de cuidado infantil familiar

[37](#) Marco practicar, revisar, modificar

[38](#) Hoja de trabajo practicar, revisar, modificar

[40](#) Escenarios de respuesta

## Capítulo 4: Recuperación

[46](#) ¿Qué es la recuperación?

[46](#) Reunificación

[46](#) Evaluación de daños y necesidades

[47](#) Continuación de servicios

[47](#) Necesidades de salud mental y emocionales

[48](#) Recursos para la recuperación

## Capítulo 5: Conclusión y recursos

[49](#) Recursos adicionales para ayudar a los programas para prepararse, recuperarse y responder

[50](#) Glosario de términos

# CÓMO USAR ESTE MANUAL

Este manual tiene la intención de asistir a los programas de educación para la primera Infancia en la creación de un plan que los ayudará a que su programa, centro u hogar estén seguros durante una emergencia. Este manual está diseñado como un documento de tipo libro de trabajo que incluye información sobre la preparación para emergencias como así también las correspondientes hojas de trabajo que le permitirán personalizar un plan de emergencias para su programa, centro u hogar. Mientras avanza con el manual, considere los puntos a continuación como una forma de guía para el proceso de crear su plan de preparación para emergencias.

- + Complete el cuestionario de Auto evaluación sobre Preparación para emergencias (p.6) para determinar las acciones que su programa, centro u hogar necesitan tomar para desarrollar un plan de preparación para emergencias exhaustivo.
- + Utilice la hoja de verificación sobre ¿Qué tipo de emergencias puede experimentar? (p.7) para ayudar a garantizar que está preparado para todas las emergencias posibles.
- + Aprenda quién puede ayudarlo en su comunidad a preparar y practicar su plan de emergencias con la hoja de trabajo A quién consultar en su comunidad (p.10).
- + Establezca sus procedimientos de comunicación durante la fase de preparación con la hoja de trabajo Establecer sus procedimientos de comunicación (p. 12).

- + Diseñe las responsabilidades del personal y determine los sitios de evacuación y respuestas ante emergencias en la fase de preparación con la hoja de trabajo Diseño de su plan de respuesta ante emergencias (páginas 14-20).
- + Prepare su kit de emergencia utilizando la hoja de trabajo Cómo preparar un kit de emergencias (p. 21).
- + Utilice la Lista de verificación de mitigación (páginas 27-28) para considerar cambios que puede hacer para reducir daños o lesiones en su programa.
- + Siga las Listas de verificación de procedimientos relevantes para programas de educación de la primera Infancia (páginas 31-36) para garantizar que cada parte de su respuesta ante emergencias esté completa.
  1. Después de practicar los procedimientos de emergencia, siga el Marco practicar, revisar, modificar (páginas 38-39) para reflexionar sobre cómo puede mejorar sus procedimientos en el futuro.
  2. Busque recursos que se centren en cómo comenzar el proceso de volver el programa a la normalidad para los niños, familias y el personal después de una emergencia.

## Un plan completo incluye:

- + Procedimientos de comunicación con los socorristas, personal y familias
- + Opciones de respuesta para cada tipo de emergencia que puede experimentar
  - Evacuación: rutas, lugares de reunión, formas de evacuar (por ejemplo, caminando, con cunas, asientos de vehículos, sillas de ruedas)
  - Refugio en el lugar: el lugar más seguro para refugiarse para una emergencia dada, cómo protegerse y proteger a los niños
  - Cierre de emergencia: el lugar más seguro para encerrarse en un salón de clases u hogar, cómo asegurar una habitación
- + Procedimientos de reunificación y contactos de emergencia para cada niño

# Capítulo 1: INTRODUCCIÓN

Con frecuencia, las emergencias suceden de repente y pueden ser devastadoras para los programas y las comunidades. La preparación para emergencias es el proceso de tomar medidas para garantizar que los programas de educación para la primera Infancia estén a salvo antes, durante y después de una emergencia. Sin importar si se trata de un desastre natural como un tornado o una emergencia generada por el hombre como la aparición de un intruso violento, los educadores de la primera Infancia deben saber cómo responder rápido y de manera apropiada ante situaciones que pueden suceder en su programa, centro u hogar. El objetivo de este manual es ayudar a los proveedores de cuidado infantil y al personal de Head Start a crear un plan de preparación para emergencias específico para su programa, centro u hogar.

Los programas de educación para la primera Infancia tienen un papel importante en el apoyo a los niños y familias en sus comunidades locales antes, durante y después de una emergencia a través de tres fases de manejo de emergencias:

- + Preparación:** Ocurre antes de una emergencia. Incluye estar informado sobre cualquier posible emergencia en su área; mitigar cualquier preocupación existente en su instalación que pudiera hacer que una emergencia sea peor; realizar planes para responder ante emergencias antes de que sucedan; y preparar y actualizar los kits de suministros que llevará o conservará con usted durante una emergencia.
- + Respuesta:** Comienza en el momento en que recibe una alerta de una emergencia inminente y continúa durante el transcurso de la emergencia.
- + Recuperación:** Se inicia ni bien la emergencia termina, cuando los esfuerzos se enfocan en las necesidades de alimentos, agua, refugio, seguridad y las necesidades emocionales de las personas afectadas. La recuperación es también el proceso de reconstrucción de su programa y de volver a la normalidad después de una emergencia, es por ese motivo que puede llevar horas, semanas, meses e incluso años en los casos más extremos.

Este manual lo guiará para crear un plan de respuesta ante emergencias y un plan de recuperación inicial para su programa, centro u hogar.

Las Normas de Desempeño del Programa Head Start (HSPPS) (§1302.47.b.4.ii) requieren la preparación para emergencias y actividades de respuesta en todos los programas Head Start. <https://eclkc.ohs.acf.hhs.gov/policy/45-cfr-chap-xiii/1302-47-safety-practices>

La Ley de Subvención en Bloque para el Cuidado y Desarrollo Infantil (CCDBG) de 2014 requiere que los proveedores de cuidado infantil familiares o que trabajan en centros preparen planes escritos para responder ante situaciones de emergencia o desastres naturales. <http://usa.childcareaware.org/wp-content/uploads/2015/10/CCDBG-Moving-Forward-Disaster-Preparedness-S.10861.pdf>

Si bien los requisitos de la preparación para emergencias para los proveedores variarán según las leyes del estado, este manual lo ayudará a incorporar las recomendaciones nacionales y las mejores prácticas para que los niños y adultos estén a salvo durante una emergencia. [https://childcareta.acf.hhs.gov/sites/default/files/public/state\\_regulatory\\_requirements\\_for\\_emergency\\_preparedness\\_planning\\_final.pdf](https://childcareta.acf.hhs.gov/sites/default/files/public/state_regulatory_requirements_for_emergency_preparedness_planning_final.pdf)

## Tres razones para prepararse:

1. Las emergencias, pequeñas y grandes, ocurren en todas las comunidades, incluso en la [suya](#).
2. Las [normas de salud y seguridad](#) del Subsidio en Bloque para el Cuidado y Desarrollo Infantil (CCDBG) y [las Normas de Desempeño del Programa Head Start \(45 CFR 1302.47\[b\]\[8\]\)](#) requieren que todos los proveedores preparen planes escritos para responder ante situaciones de emergencia o [desastres](#) naturales.
3. ¡La preparación para emergencias salva vidas! Su preparación para emergencias ayuda a los niños y familias.

# Términos clave

**Alerta:** Señal, sonido o cualquier otra indicación que le advierte de una emergencia.

**Advertencia:** Se emiten cuando un evento peligroso que presenta una amenaza a la vida o a la propiedad ocurre, es inminente o tiene una gran posibilidad de ocurrir. [emilms.fema.gov/ISO242b/COM0103240text.htm](http://emilms.fema.gov/ISO242b/COM0103240text.htm)

**Cierre de emergencia:** Un procedimiento de refugio en el lugar que se utiliza en situaciones con intrusos o emergencias que implican posible violencia. El cierre de emergencia requiere que los niños y adultos se refugien en una habitación segura, cierren las puertas y permanezcan silenciosos hasta que el evento finalice. Información adicional: [www.publicsafety.upenn.edu/pennready/procedures/lockdown](http://www.publicsafety.upenn.edu/pennready/procedures/lockdown)

**Declaración de emergencia de la FEMA:** Autoriza a la FEMA a identificar, movilizar y suministrar equipos y recursos para asistir en una emergencia. [www.fema.gov/faq-details/Applying-for-Assistance-under-an-Emergency-Declaration-1370032124284](http://www.fema.gov/faq-details/Applying-for-Assistance-under-an-Emergency-Declaration-1370032124284)

**Emergencia:** Una situación inesperada y con frecuencia peligrosa que requiere acción inmediata.

**Evacuación:** Cuando las condiciones de emergencia requieren que busque protección inmediata en otro sitio. Información adicional: [www.ready.gov](http://www.ready.gov)

**Habitación segura:** Un espacio en el que los niños y adultos se esconden durante respuestas del tipo cierre de emergencia o refugio en el lugar. Información adicional: [www.fema.gov/safe-rooms](http://www.fema.gov/safe-rooms)

**Habitación segura en cierre de emergencia:** Si no se puede evacuar, trabe la puerta de la habitación en la que se encuentra. En la habitación, la ubicación más segura es fuera de la vista del intruso/tirador (lejos de puertas y ventanas). Si es posible, dispérsense para que sea más difícil para el intruso. Información adicional: [www.ready.gov/active-shooter](http://www.ready.gov/active-shooter)

**Habitación segura en refugio en el lugar:** Idealmente, una habitación pequeña, interior sin ventanas en el nivel más bajo, debajo del nivel del suelo en un sótano o un sótano para tormentas es lo mejor. Mantenerse alejado de las esquinas, ventanas, puertas y paredes externas. Información adicional: [www.ready.gov/tornadoes](http://www.ready.gov/tornadoes)

**Habitación segura para tornados:** Idealmente, una habitación pequeña, interior sin ventanas en el nivel más bajo, debajo del nivel del suelo en un sótano o un sótano para tormentas. [www.ready.gov/tornadoes](http://www.ready.gov/tornadoes)

**Kit de emergencia:** Conjunto de artículos básicos que su programa de educación y cuidado infantil puede necesitar en caso de una emergencia (por ejemplo, agua, alimentos, medicamentos) en cantidad suficiente para durar al menos 72 horas. Información adicional: [www.ready.gov/build-a-kit](http://www.ready.gov/build-a-kit)

**Mitigación:** El esfuerzo para reducir la pérdida de vidas y propiedad mediante la disminución del impacto de las emergencias. Para que la mitigación sea efectiva, las acciones deben tomarse antes de una emergencia. Información adicional: [www.fema.gov/what-mitigation](http://www.fema.gov/what-mitigation)

[Observación: Se emite cuando el riesgo de un evento peligroso aumentó significativamente, pero su ocurrencia, ubicación y/o horario aún son inciertos. Tiene la intención de brindar suficiente tiempo de anticipación para aquellos que necesiten poner sus planes en marcha lo hagan.](#) [emilms.fema.gov/ISO242b/COM0103240text.htm](http://emilms.fema.gov/ISO242b/COM0103240text.htm)

**Posición segura para tornados:** Una posición que lo mantiene a usted y a los niños seguros durante un tornado que implica estar agachado en el suelo, con la cabeza cubierta y, si hubiera bebés en el programa, centro u hogar, sostenerlos bien cerca suyo y proteger sus cabezas.

**Preparación para emergencias:** Procedimientos que usted desarrolla para garantizar que está seguro antes, durante y después de una emergencia. Estos planes de respuesta y recuperación son importantes para su seguridad ante emergencias naturales y aquellas provocadas por el hombre. Información adicional: <https://www.health.ny.gov/environmental/emergency/>

**Recuperación:** Lo que sucede ni bien la emergencia termina, cuando los esfuerzos se enfocan en las necesidades de alimentos, agua, refugio, y la seguridad de las personas afectadas.

**Refugio en el lugar:** Cuando las condiciones de emergencia requieren que busque protección inmediata en el edificio en el que se encuentra. Situaciones posibles en las que necesite un refugio en el lugar incluyen tornados, terremotos, clima severo, aludes o flujo de escombros. El refugio en el lugar implica cerrar todas las puertas, ventanas y ventilaciones, y refugiarse de inmediato en una ubicación que sea de fácil acceso. Información adicional: [www.ready.gov](http://www.ready.gov)

**Respuesta:** Lo que sucede a partir del momento en que recibe una alerta de una emergencia inminente y continúa durante el transcurso de la emergencia.

**Reunificación:** Reunir a los niños con sus familias después de una emergencia.

**Socorrista:** Una persona que responde para ayudar a otros en un evento como, por ejemplo, incendios, aplicación de la ley y el personal médico de emergencias. Información adicional: <https://www.fcc.gov/first-responders>

**Todo despejado:** Señal dada por los funcionarios que indica que el peligro terminó por el momento.

## Auto evaluación de la preparación para emergencias

Es esencial que se asegure de que está preparado y listo para las actividades diarias, y es algo que hace todos los días en su programa. Prepararse y planificar para las emergencias no es diferente. Utilice esta auto evaluación para determinar las acciones que debe tomar para desarrollar un plan de preparación para emergencias exhaustivo y efectivo que funcione para su programa de educación y cuidado infantil.

| Pregunta  | Sí | No | Si la respuesta es no, ir a la página... |
|---|----|----|--|
| 1. ¿Realizó una evaluación de los tipos de emergencias que puede experimentar su programa de educación y cuidado infantil según su región geográfica?   |    |    | <a href="#">7</a>                        |
| 2. Su programa de educación y cuidado infantil ¿desarrolló programas específicos para preparación, respuesta y recuperación para cada uno de los tipos de emergencias indicados como una posibilidad, lo que incluye cómo estar informado y cómo comunicarse?                 |    |    | <a href="#">13-17</a>                    |
| 3. ¿Su plan da cuentas de la práctica y revisión de su respuesta ante emergencias?  |    |    | <a href="#">37</a>                       |
| 4. ¿Tiene una lista de información de contacto de emergencia para socorristas visible en su instalación?  |    |    | <a href="#">9-10</a>                     |
| 5. ¿Tiene información de contacto de emergencia actualizada para cada niño en su programa de educación y cuidado infantil?  |    |    | <a href="#">23-26</a>                    |
| 6. ¿Tiene un kit de emergencia que se actualiza mensualmente y cuenta con suministros suficientes para durar hasta 72 horas, lo que incluye información de contacto de emergencia para cada niño en su programa de educación y cuidado infantil y hojas de asistencia diaria? |    |    | <a href="#">21</a>                       |
| 7. ¿Su programa tiene vigente capacitación para niños, familias y personal (si corresponde) sobre los planes y procedimientos de preparación para emergencias?  |    |    | <a href="#">13</a>                       |
| 8. ¿Su plan trata sobre la continuación de servicios para los niños y familias?   |    |    | <a href="#">47</a>                       |

## ¿Qué tipos de emergencias puede experimentar?

¿Qué tipos de emergencias ocurren en su área? Su programa de educación y cuidado infantil ¿se encuentra en una zona inundable? ¿Experimenta eventos climáticos severos? ¿Hay antecedentes de violencia en su comunidad?

Utilice esta lista de verificación para evaluar los tipos de emergencias que pueden experimentar en su programa y región. El documento, *Disaster-Specific Recommendations for Emergency Preparedness, Response, and Recovery in Early Childhood Education Programs* [Recomendaciones específicas para desastres para la preparación, respuesta y recuperación en casos de emergencias en programas de educación y cuidado infantil] también brinda información útil. Consulte con la oficina local o estatal para el manejo de emergencias los planes de emergencias específicos para su área.

<https://www.acf.hhs.gov/ohsepr/information-for-providers>

|  | Sí | No | Tal vez |
|--|----|----|---------|
| Tornados   |    |    |         |
| Terremotos   |    |    |         |
| Huracanes  |    |    |         |
| Inundaciones   |    |    |         |
| Tsunamis   |    |    |         |
| Tormentas eléctricas                                 |    |    |         |
| Incendios domésticos/Incendios forestales            |    |    |         |
| Tirador activo/Intrusos violentos (¿Está preparado?) |    |    |         |
| Apagones/Cortes de electricidad                      |    |    |         |
| Calor extremo  |    |    |         |
| Tormentas invernales / Frío extremo                  |    |    |         |
| Aludes/corrimiento de tierras                        |    |    |         |
| Erupción volcánica                                   |    |    |         |

Además de tratar qué tipos de emergencias pueden ocurrir, considere evaluar su edificio y espacio exterior para mitigar peligros en su ambiente, utilizando la Lista de verificación de Mitigación en las páginas [27-28](#).

# Capítulo 2: PREPARACIÓN

## ¿Qué es la preparación?

Cuando un programa de educación y cuidado infantil se prepara para una emergencia con anticipación, puede salvar las vidas de los niños, el personal y las familias. Estar preparado puede permitir que vuelva a abrir su programa de educación y cuidado infantil más rápido, lo que significa que usted y las familias en su comunidad pueden volver a trabajar más rápido y los niños pueden volver a su rutina, cuidador y entorno familiar.

Las Regulaciones del CCDBG y HSPPS requieren que los programas de educación y cuidado infantil establezcan, cumplan y practiquen, según corresponda, los procedimientos para emergencias. También requieren un plan de preparación para desastres, Caring for Our Children [Cuidado de nuestros hijos], 3ª edición (CFOC3) (<http://nrckids.org/CFOC/>) cuenta con las normas sobre las mejores prácticas para proveedores para incorporar a sus programas, centros u hogares. Consultar el gráfico a continuación sobre las Normas de CFOC3 relevantes para la preparación para emergencias que son apropiadas para su programa Head Start o que se alinean con su plan estatal CCDF (<https://www.acf.hhs.gov/occ/>).

**Tabla 1. Requisitos y recomendaciones nacionales para la preparación para emergencias en cuidado infantil**

| Requisitos   |  |   |
|--|--|---|
| <p><b><u>CCDBG, Sec. 5 (b)(U)(iii)</u></b></p> <p>Un plan para desastres debe incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) Procedimientos de evacuación, reubicación, refugio en el lugar y cierre de emergencia, como así también, procedimientos de comunicación y reunificación con familias, continuidad de operaciones y arreglos para bebés y niños pequeños con discapacidades, y niños con condiciones médicas crónicas.</li> <li>(ii) Pautas para continuar con la asistencia de CCDF y los servicios de cuidado infantil después de un desastre, que pueden incluir la provisión de cuidado infantil temporal y normas de operación temporarias para el cuidado infantil después de un desastre.</li> <li>(iii) Procedimientos para la capacitación para la preparación para emergencias del personal y voluntarios, y simulacros de práctica.</li> </ul> | <p><b><u>HSPPS § 1302.47.b.7.</u></b></p> <p>Los programas establecen, cumplen y practican, según corresponda, como mínimo, procedimientos para:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) Emergencias.</li> <li>(ii) Prevención de incendios y respuesta.</li> <li>(iii) Protección de enfermedades contagiosas, incluso políticas de inclusión y exclusión apropiadas para cuando un niño se enferma y para un brote de una enfermedad infecciosa, incluso notificaciones apropiadas de toda enfermedad que haya que informar.</li> <li>(iv) El manejo, almacenamiento, administración y registro de administración de medicamentos.</li> <li>(v) Establecer procedimientos y sistemas para garantizar que los niños se entreguen solo a un adulto autorizado.</li> <li>(vi) Necesidades de cuidado infantil y alergias a alimentos específicas a los niños que incluyen planes de acción accesibles para emergencias. Para las alergias a los alimentos, el programa también debe publicar visiblemente las alergias a los alimentos individuales de cada niño en un lugar donde el personal puede ver los alimentos que se sirven.</li> </ul> | <p><b><u>HSPPS § 1302.47.4.i.G.</u></b></p> <p>Todo el personal debe recibir capacitación en la planificación de la preparación para emergencias y respuesta en caso de emergencias.</p> <p><b><u>HSPPS § 1302.47.b.8.</u></b></p> <p>El programa cuenta con todos los planes de manejo de emergencias /preparación para desastres y respuesta para todos los peligros para más o menos todos los posibles eventos, lo que incluye desastres y emergencias naturales y provocados por el hombre y situaciones de violencia en los programas o cerca de ellos.</p> |
| Recomendaciones  |  |   |
| <p><b><u>Norma 5.1.4.2 del CFOC3</u></b></p> <p>Evacuación de niños con necesidades de atención de la salud especiales</p>   | <p><b><u>Norma 5.6.0.1 de CFOC 3</u></b></p> <p>Suministros de primeros auxilios y emergencia</p>  | <p><b><u>Norma 9.2.5 del CFOC3</u></b></p> <p>Políticas de transporte</p>   |
| <p><b><u>Norma 9.2.4.6 del CFOC3</u></b></p> <p>Uso de la lista diaria durante los simulacros de evacuación</p>  | <p><b><u>Norma 5.4.5.2 del CFOC3</u></b></p> <p>Cunas</p>  | <p><b><u>Norma 9.2.4.3 del CFOC3</u></b></p> <p>Planificación para desastres, capacitación y comunicación</p>   |
| <p><b><u>Norma 9.2.4.5 de CFOC 3</u></b></p> <p>Política de Simulacros/ ejercicios de evacuación</p>   | <p><b><u>Norma 9.4.1.16 del CFOC3</u></b></p> <p>Registros de simulacros de evacuación y refugio en el lugar</p>   |   |



### A quién consultar en su comunidad al preparar un plan (Hoja de Consejos)

Su plan de emergencia debe tratar todos los aspectos del programa de educación y cuidado infantil, lo que incluye la cantidad de niños inscriptos y sus edades, y cualquier necesidad de atención de la salud o preocupación especial de los niños y el personal. Mientras desarrolla su plan de emergencia, use recursos comunitarios para diferentes perspectivas y recomendaciones acerca de las iniciativas de preparación, respuesta y recuperación. Estos recursos pueden incluir, entre otros:

- + Consultores de salud de cuidado infantil y gerentes de salud para los programas Head Start
- + Consultores de salud mental
- + Agencias de recursos de cuidado infantil y derivación (CCR&R, en inglés)
- + Socorristas, como personal de bomberos, policía y médicos de emergencias
- + Agencia de licencias de cuidado infantil estatal/del territorio
- + Administradores de Head Start
- + Agencia para el manejo de emergencias
- + Socios de transporte (por ej. compañías de autobuses)
- + Departamentos de salud pública

- + Personal del distrito escolar, si su centro de cuidado infantil o programa Head Start se encuentra en una escuela
- + Médicos comunitarios que son expertos en desastres

Recuerde, ¡su comunidad está para ayudarlo!

### Algunas preguntas que los miembros de la comunidad podrán responder:

- + ¿Qué peligros son los más probables?
- + ¿Qué se puede hacer para mitigar los riesgos?
- + ¿Cuál es la mejor forma para su programa para recibir alertas y advertencias?
- + ¿Hay números de contacto de emergencia para emergencias específicas?
- + ¿Hay oportunidades de educación y capacitación en preparación?
- + ¿La comunidad tiene un plan y qué debería saber sobre dicho plan?

### Enlaces que pueden ser útiles:

- + Agencias en su comunidad: [www.fema.gov/emergency-management-agencies](http://www.fema.gov/emergency-management-agencies)
- + Especialistas de manejo de emergencias regionales (para programas Head Start): [www.acf.hhs.gov/programs/ohsepr/early-childhood](http://www.acf.hhs.gov/programs/ohsepr/early-childhood) o envíe un correo electrónico a [ohsepr@acf.hhs.gov](mailto:ohsepr@acf.hhs.gov)

### A quién contactar en su comunidad durante una emergencia (Hoja de trabajo)

Utilice esta hoja de trabajo para ayudarlo a encontrar personas en su comunidad que puedan ayudarlo a preparar su plan de emergencia. También puede publicarlo en su programa, centro u hogar ECE.

|  | Nombre del contacto<br>(Si corresponde) | Teléfono de la<br>agencia local | Correo electrónico |
|--|---|---------------------------------|--------------------|
| Emergencias médicas (911)                  |   |                                 |                    |
| Policía (911)                              |   |                                 |                    |
| Bomberos (911)                             |   |                                 |                    |
| Rescate (911)                              |   |                                 |                    |
| Hospital o clínica                         |   |                                 |                    |
| Control de toxicología<br>(800) 222-1222   |   |                                 |                    |
| Agencia de manejo de<br>emergencias local  |   |                                 |                    |
| Compañía de electricidad                   |   |                                 |                    |
| Compañía de gas                            |   |                                 |                    |
| Compañía de agua                           |   |                                 |                    |
| Eliminación de residuos                    |   |                                 |                    |
| Proveedor de seguro                        |   |                                 |                    |
| Ubicación de evacuación<br>fuera del lugar |   |                                 |                    |

### Sepa las necesidades de su equipo de comunicación (Hoja de Consejos)

La comunicación es una parte extremadamente importante de su plan de emergencias, y por lo general se pasa por alto en la fase de preparación. Utilice la hoja de trabajo **Establecer sus procedimientos de comunicación** para planificar cómo usted y el personal interactuarán entre ustedes, con los socorristas, los niños y las familias durante una emergencia.

Considere si necesita algo de lo siguiente:

- + Dispositivos de señalización como silbatos que puedan utilizarse para alertar al personal sobre una emergencia o para notificar claramente que el evento terminó.
- + Megáfono/altoparlante a batería para comunicarse con los niños y el personal.
- + Radio del tiempo manual o a batería para recibir información de los funcionarios de emergencias.
- + Walkie-talkies a batería para comunicarse con el personal (si corresponde) y los equipos de búsqueda y rescate, especialmente si el servicio de telefonía celular no funciona debido a la emergencia.
- + Suministro de energía de respaldo para el sistema de intercomunicador<sup>1</sup>



- + ¡Los teléfonos celulares fallan! Planifique múltiples formas de comunicación.

<sup>1</sup> Centro de la UCLA para Salud Pública y Desastres. Cuadernos de trabajo de preparación para desastres de Head Start 2004; [http://toolkit.ineesite.org/toolkit/INEEcms/uploads/1056/Headstart\\_Disaster\\_Preparedness.pdf](http://toolkit.ineesite.org/toolkit/INEEcms/uploads/1056/Headstart_Disaster_Preparedness.pdf)

### Establecer sus procedimientos de comunicación (Hoja de trabajo)

Utilice esta hoja de trabajo para planificar cómo usted y el personal interactuarán entre ustedes, con los socorristas, los niños y las familias durante una emergencia.

¿Quién alertará a los niños y al personal sobre la emergencia?

---

¿Cómo se alertará al personal?

---

¿Quién llamará a los servicios de emergencias?

---

¿Qué dispositivo se utilizará?

---

Si el servicio de celular, las líneas telefónicas y/o la electricidad no funcionan, ¿cómo contactará a los servicios de emergencia?

---

¿Quién comunicará la información necesaria a los padres/tutores?

---

¿Cómo se contactará y/o actualizará a los padres/tutores?

Mensaje de texto     Medios sociales     Correo electrónico

¿Qué dispositivo se utilizará para recibir información de los funcionarios de emergencias?

Radio del tiempo a batería     Alertas de emergencias móviles     Televisión en oficina

¿Cómo se comunicará con el personal y le brindará actualizaciones durante una emergencia?

---

¿Cuál es su plan de comunicaciones de respaldo si se corta la electricidad?

---

Una vez que la indicación de todo despejado se recibe de parte de los socorristas, ¿quién alertará al personal para reanudar las actividades normales?

---

¿Cómo se comunicará el mensaje de todo despejado a las familias?

---

### Preparación: Diseño de su plan de respuesta ante emergencias (Hoja de Consejos)

Trabajar en conjunto y comunicar lo que hay que hacer durante un evento es esencial. Comprender la función de cada uno durante una emergencia antes de que esta suceda ayuda a que el procedimiento de respuesta sea más rápido y más eficiente. Durante las sesiones de capacitación y reuniones de planificación se pueden establecer las responsabilidades antes de una emergencia o simulacro, para garantizar que el personal se sienta cómodo con el procedimiento.

Cuestiones a considerar:

- + ¿Quién alertará a los niños y al personal sobre la emergencia?
- + ¿Quién es responsable de llevar el kit de emergencia?
- + ¿Quién contará cabezas y tomará la lista de asistencia?
- + ¿Quién se comunicará con las familias?
- + ¿Quién trabajará con los socorristas?

Responder estas preguntas ayudará a definir responsabilidades con respecto a lo que se necesita hacer durante una emergencia, para que niños y adultos puedan proceder con seguridad.

Hay muchos tipos de emergencias: En algunas situaciones, puede necesitar evacuar de manera segura (por ejemplo, en un incendio). Sin embargo, hay otras emergencias, cuando es mejor refugiarse en el lugar (por ejemplo: un tornado o clima severo) o un cierre de emergencia (por ejemplo: peligro en su vecindario).

La clave a recordar es que cada uno es un método para establecer barreras efectivas entre usted y la amenaza. La diferencia está en los tipos de amenazas y las barreras que necesitan.

**Evacuar** significa dejar una situación o área peligrosa (por ejemplo, debido a un incendio).

**Refugiarse en el lugar** significa utilizar una estructura y su atmósfera interior para separarse de manera temporal de un riesgo en una atmósfera externa (por ejemplo, tornados, terremotos, clima severo, aludes o flujo de escombros). Implica cerrar todas las puertas, ventanas y ventilaciones, y refugiarse de inmediato en una ubicación que sea de fácil acceso.

Un **cierre de emergencia** es un procedimiento de refugio en el lugar que se utiliza en situaciones con intrusos o emergencias que implican posible violencia. El cierre de emergencia requiere que los niños y adultos se refugien en una habitación segura, cierren las puertas y permanezcan silenciosos hasta que el evento finalice.

Si usted es un centro de cuidado infantil o Head Start, utilice las hojas de trabajo **Respuesta de evacuación en centros**, **Respuesta de refugio en el lugar en centros** y **Cierre de emergencia en centros** para ayudar a responder esas preguntas y diseñe su propio plan de respuesta ante emergencias. Siga los pasos y asigne funciones al personal para cada tipo de respuesta ante emergencias que su programa pueda experimentar.

Si solo hay un adulto en un hogar de cuidado infantil familiar, use las hojas de trabajo, **Respuesta de evacuación en hogares de cuidado infantil familiar**, **Respuesta de refugio en el lugar para hogares de cuidado infantil familiar** y **Cierre de emergencia en hogares de cuidado infantil familiar**, como ayuda para diseñar su plan de respuesta ante emergencias. Si hay múltiples adultos en un hogar de cuidado infantil familiar, utilice las hojas de trabajo para programas basados en centros para definir las funciones de los adultos en el programa durante una emergencia.

### Respuesta de evacuación en centros (Ejemplo)

Utilice esta hoja para determinar de qué será responsable cada persona en el centro durante una respuesta de evacuación. Complete esta hoja para las emergencias que marcó como “Sí” o “Tal vez” en la página 7.

#### TIPOS DE EMERGENCIAS: Incendios

Declara la emergencia:

Director del centro

Selecciona el plan de acción como una evacuación:

Director del centro

Alerta al personal sobre la emergencia y la evacuación:

Director del centro o segundo a cargo

Sitio de evacuación:

Biblioteca cruzando la calle

Llama a los servicios de emergencia (911):

Director del centro o segundo a cargo

Agarra el kit de emergencia, incluso medicamentos:

Miembro del personal de cada salón de clases agarra el kit de emergencia del salón

Brinda primeros auxilios, entrega medicamentos según sea necesario:

Enfermero

Asiste con los primeros auxilios, opera dispositivos y equipos médicos:

Miembro del personal A

Comunica la información necesaria a los padres:

Director del centro

Utilizando:

Teléfono celular

Comunica que está todo despejado al personal, a los niños y padres/tutores:

Director del centro

Utilizando:

Teléfono celular



Comienza los procedimientos de evacuación según la práctica:  
Maestro A en cada salón de clases

Los niños que pueden caminar sostienen una cuerda y siguen al maestro al punto de evacuación.

Los bebés y niños pequeños se trasladan en las cunas de evacuación.

Las cunas también pueden usarse para evacuar niños con necesidades de atención de la salud especiales o con discapacidades, si es necesario.

Calma a los niños:

Maestro B

Cuenta a todos los niños/personal presente hoy:

Maestro A

Verifica asistencia periódicamente

Maestro A

### Respuesta de evacuación en centros (Hoja de trabajo)

Utilice esta hoja para determinar de qué será responsable cada persona en el centro durante una respuesta de evacuación. Complete esta hoja para las emergencias que marcó como “Sí” o “Tal vez” en la página 7.

#### TIPOS DE EMERGENCIAS: \_\_\_\_\_

Declara la emergencia:

Selecciona el plan de acción como una evacuación:



Alerta al personal sobre la emergencia y la evacuación:

Sitio de evacuación:

Llama a los servicios de emergencia (911):

Agarra el kit de emergencia, incluso medicamentos:

Brinda primeros auxilios, entrega medicamentos según sea necesario:

Asiste con los primeros auxilios, opera dispositivos y equipos médicos:

Comunica la información necesaria a los padres:

Utilizando:

Comunica que está todo despejado al personal, a los niños y padres/tutores:

Utilizando:

Comienza los procedimientos de evacuación según la práctica:

Los niños que pueden caminar sostienen una cuerda y siguen al maestro al punto de evacuación.

Los bebés y niños pequeños se trasladan en las cunas de evacuación.

Las cunas también pueden usarse para evacuar niños con necesidades de atención de la salud especiales o con discapacidades, si es necesario.

Calma a los niños:

Cuenta a todos los niños/personal presente hoy:

Verifica asistencia periódicamente

### Respuesta de refugio en el lugar en centros

Utilice esta hoja para determinar de qué será responsable cada persona en el centro durante una respuesta de refugio en el lugar. Complete esta hoja para las emergencias que marcó como “Sí” o “Tal vez” en la página 7.

#### TIPOS DE EMERGENCIAS: \_\_\_\_\_

Declara la emergencia:

Selecciona el refugio en el lugar como plan de acción:

Alerta al personal sobre la emergencia y establece el refugio en el lugar:

Llama a los servicios de emergencia (911):

Agarra el kit de emergencia, incluso medicamentos:

Brinda primeros auxilios, entrega medicamentos según sea necesario:

Asiste con los primeros auxilios, opera dispositivos y equipos médicos:

Comunica la información necesaria a los padres:

Utilizando:

Comunica que está todo despejado al personal, a los niños y padres/tutores:

Utilizando:



Comienza los procedimientos de refugio en el lugar según la práctica:

Calma a los niños:

Cuenta a todos los niños/personal presente hoy:

Instruye a los niños a ponerse en una posición segura según el evento, como por ejemplo la posición segura para tornados (sentados en el piso cubriéndose la cabeza) o la posición segura para terremotos (agacharse, cubrirse y esperar)

Toma asistencia periódicamente

### Respuesta de cierre de emergencia en centros

Utilice esta hoja para determinar de qué será responsable cada persona en el centro durante una respuesta de cierre de emergencia. Complete esta hoja para las emergencias que marcó como “Sí” o “Tal vez” en la página 7.

#### TIPOS DE EMERGENCIAS: \_\_\_\_\_

Declara la emergencia:

Selecciona el cierre de emergencia como plan de acción:

Alerta al personal sobre la emergencia y el cierre de emergencia en el salón de clase si no se puede evacuar:

Llama a los servicios de emergencia (911):

Agarra el kit de emergencia, incluso medicamentos:

Brinda primeros auxilios, entrega medicamentos según sea necesario:

Asiste con los primeros auxilios, opera dispositivos y equipos médicos:

Comunica la información necesaria a los padres:

Utilizando:

Comunica que está todo despejado al personal, a los niños y padres/tutores:

Utilizando:



Comienza los procedimientos de cierre de emergencia:

Traba la puerta del salón de clase:

\*Si se encuentra en un salón que no puede trabarse, mantenerse en el salón fuera de la vista

Calma a los niños:

Cuenta a todos los niños/personal presente hoy:

Verifica asistencia periódicamente

### Respuesta de evacuación en hogares de cuidado infantil familiar

Utilice esta hoja para establecer su respuesta de emergencia en su hogar de cuidado infantil familiar completando los espacios en blanco. Complete esta hoja para las emergencias que marcó como “Sí” o “Tal vez” en la página 7.

#### TIPOS DE EMERGENCIAS: \_\_\_\_\_

Se declara la emergencia.  
Llame a los servicios de emergencia (911).  
Comience los procedimientos de evacuación.

Reúna a los niños para evacuar; cuente cabezas.  
Agarre el kit de preparación para emergencias.

Evacue según la práctica utilizando la ruta planeada. Si está bloqueada, utilice la segunda ruta planeada.

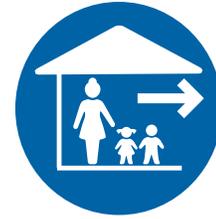
Reúna a los niños en el lugar de reunión designado.

Verifique la asistencia para garantizar que todos los niños hayan sido evacuados en forma segura. Si falta un niño, alerte a los socorristas.

Calme a los niños. Comunique la información necesaria a los padres utilizando:

Asegure que los niños beban agua y coman.

Espere la instrucción de todo despejado antes de volver al edificio.



Los niños que pueden caminar sostienen una cuerda y siguen al maestro al punto de evacuación.

Los bebés y niños pequeños se trasladan en las cunas de evacuación.

Las cunas también pueden usarse para evacuar niños con necesidades de atención de la salud especiales o con discapacidades, si es necesario.

### Respuesta de refugio en el lugar en hogares de cuidado infantil familiar

Utilice esta hoja para establecer su respuesta de emergencia en su hogar de cuidado infantil familiar completando los espacios en blanco. Complete esta hoja para las emergencias que marcó como “Sí” o “Tal vez” en la página 7.

#### TIPOS DE EMERGENCIAS: \_\_\_\_\_

Se declara la emergencia.  
Comience los procedimientos de refugio en el lugar según la práctica:

Cuente cabezas, agarre el kit de preparación para emergencias y guíe a los niños al refugio.

Implemente los procedimientos de refugio en el lugar según la práctica, dependiendo de la emergencia.

Verifique la asistencia para garantizar que todos los niños estén en el refugio en forma segura. Si falta un niño, alerte a los socorristas utilizando:

Calme a los niños. Comunique la información necesaria a los padres utilizando:

Asegure que los niños beban agua y coman.

Espere la indicación de todo despejado antes de salir del refugio y reanudar las actividades diarias, o comenzar los procedimientos de evacuación si el edificio ya no es estructuralmente seguro.



Instruya a los niños a ponerse en una posición segura según el evento, como por ejemplo la posición segura para tornados (sentados en el piso cubriéndose la cabeza) o la posición segura para terremotos (agacharse, cubrirse y esperar)

### Cierre de emergencia en hogares de cuidado infantil familiar

Utilice esta hoja para establecer su respuesta de emergencia en su hogar de cuidado infantil familiar completando los espacios en blanco. Complete esta hoja para las emergencias que marcó como “Sí” o “Tal vez” en la página 7.

#### TIPOS DE EMERGENCIAS: \_\_\_\_\_

Se declara la emergencia.  
Comience el procedimiento de cierre de emergencia si no se puede evacuar. Llame al 911.

Cierre y trabe las puertas desde el interior.  
Indique a los niños que se sienten en el área segura designada.

Cuente cabezas.

Calme a los niños y ayúdelos a mantenerse calmados.

Comuníquese con los socorristas para garantizar que todos los niños estén en ubicaciones seguras.  
Comunique la información necesaria a los padres utilizando:

Espera la indicación de todo despejado de parte de los socorristas antes de reanudar las actividades diarias.



Si se encuentra en una habitación que no puede trabarse, permanezca en la habitación y fuera de la vista.

### Como preparar un kit de emergencias

Preparar un kit con suministros de emergencia es una parte importante de la preparación. Este kit garantiza que su programa cuente con suministros y alimentos suficientes en caso de que usted y los niños tengan que refugiarse en el lugar o evacuar en una emergencia. [Ready.gov/kits](https://www.ready.gov/kits) recomienda tener suficientes suministros y alimentos para durar por lo menos 72 horas.



**Asegúrese de que todos los artículos estén vigentes y no hayan vencido.** Si se encuentra en un centro, considere nombrar a alguien para que sea responsable de la verificación de rutina de las fechas de vencimiento de los alimentos en su kit. Si es un proveedor de cuidado infantil familiar, anote las fechas de vencimiento y téngalas en un lugar visible en el hogar. Si los refrigerios están por vencer, considere servirlos a los niños un mes antes de la fecha de vencimiento y reemplazarlos con refrigerios nuevos.

A continuación algunos artículos que podría incluir en su kit:<sup>2</sup>

| Hojas de información   |  | Otros   |  |
|--|--|---|--|
| Información de contacto de emergencia para niños y personal                                  |  | Medicamentos <sup>4</sup>   |  |
| Hoja de asistencia (diaria)  |  | Cargador portátil de teléfono celular totalmente cargado y cable para cargar                    |  |
| Plano del piso de la instalación con la ruta de escape escrita                               |  | Linternas y baterías adicionales  |  |
| Indicaciones impresas para llegar al sitio de evacuación seguro.                             |  | Guantes para invierno y/o de trabajo  |  |
| Lista de medicamentos con instrucciones de dosificación para cada niño que tome medicamentos |  | Toallas de papel  |  |
| <b>Necesidades de higiene/sanitarias</b>   |  | Mantas  |  |
| Kit de primeros auxilios <sup>3</sup>  |  | Fuentes de electricidad alternativas para dispositivos médicos eléctricos                       |  |
| Pañales, toallitas de papel, papel higiénico   |  | Silbato   |  |
| Toallitas para higiene y desinfectante de manos  |  | Llave o pinzas para cerrar los servicios públicos (solo el director del programa)               |  |
| guantes médicos sin látex  |  | Abrelatas no eléctrico (en caso que la leche de fórmula o los alimentos enlatados lo requieran) |  |
| <b>Comida</b>  |  | Fósforos en un contenedor hermético   |  |
| Fórmula para bebés en polvo o en lata (idealmente con solapas abre fácil)                    |  | Juegos o actividades para entretener a los niños  |  |
| Agua embotellada   |  |   |  |
| Refrigerios  |  |   |  |

Se pueden encontrar artículos adicionales para incluir en: [www.healthychildren.org/english/safety-prevention/at-home/Pages/Family-Disaster-Supplies-List.aspx](https://www.healthychildren.org/english/safety-prevention/at-home/Pages/Family-Disaster-Supplies-List.aspx)

<sup>2</sup> Kit de suministros para desastres sugerido en: [www.ready.gov/kit](https://www.ready.gov/kit)

<sup>3</sup> El kit de primeros auxilios debe ser diferente a su kit de emergencia. Puede encontrar recomendaciones para su kit de primeros auxilios aquí: [cfoc.nrckids.org/CFOC/Database/5.6.0.1](https://cfoc.nrckids.org/CFOC/Database/5.6.0.1)

<sup>4</sup> Lista de suministros para niños con necesidades de atención de la salud especiales (pg. 4): [childcareta.acf.hhs.gov/resource/how-states-and-territories-prepare-support-special-populations-emergencies-and-disasters](https://childcareta.acf.hhs.gov/resource/how-states-and-territories-prepare-support-special-populations-emergencies-and-disasters)

### Practique su plan

Practicar su plan de emergencia con anterioridad ayuda a que todos respondan rápido y de manera apropiada cuando surja una situación de emergencia. No sabrá si el plan funciona a menos que lo pruebe, por eso, practique con todos los niños y adultos, incluso los colaboradores comunitarios. Si tiene niños inscritos o personal con necesidades de atención médica especiales o discapacidades, trate estas necesidades específicas con los colaboradores comunitarios durante la práctica. <https://cshcn.org/resources-contacts/emergency-preparedness-for-children-with-special-needs/>

Los simulacros de emergencias regulares, tanto anunciados como no, ayudan a todos a estar familiarizados con los procedimientos y actividades de emergencia. Esto puede reducir el pánico y temor durante una emergencia real, liberando a los participantes para que se enfoquen en cómo evacuar, refugiarse en el lugar o hacer un cierre de emergencia.

Los simulacros de emergencia deben planearse de manera que incluyan a los colaboradores comunitarios, incluso a los socorristas, y para garantizar que los procedimientos se realicen de acuerdo con las regulaciones estatales y de HSPPS.

La forma de practicar de manera efectiva el plan se trata en más detalle en el Capítulo 3.

### Procedimientos de reunificación

Un método efectivo de reunir a los niños con sus padres o tutores después de una emergencia es, por lo general, un componente que se pasa por alto, pero es muy importante. Incluir la información de contacto de emergencias actualizada para cada niño en su kit de emergencia puede ayudar a dar una estructura a este proceso.

Los procedimientos de reunificación que deben comunicarse a los padres/tutores:

- + Ubicaciones de evacuación o refugio en el lugar
- + Qué hará el programa durante una respuesta de cierre de emergencia
- + Qué deben hacer los padres durante una respuesta de cierre de emergencia
- + Quién contactará a los padres/tutores antes, durante y después de una emergencia
- + Cómo se contactará a los padres/tutores (por ejemplo, mensajes de texto, correo electrónico, llamada telefónica)
- + Procedimientos en el caso de que un niño deba ser transportado para atención médica (por ejemplo, quién acompañará al niño, a dónde irán)<sup>5</sup>

**Es importante para los programas tener procedimientos en caso de que los niños no puedan reunirse con sus padres/tutores de inmediato. Durante las emergencias los caminos se cierran, el cuidado se retrasa y los turnos de trabajo se extienden en horas extra para padres/tutores que trabajan en hospitales o como socorristas. Tener un plan en caso de que necesite ocuparse de un niño durante la noche es una parte crítica de sus procedimientos de reunificación.**

<sup>5</sup> Centro de la UCLA para Salud Pública y Desastres. Cuadernos de trabajo de preparación para desastres de Head Start 2004



- + Considere guardar información importante y valiosa para las familias y el personal en formatos digitales/electrónicos al igual que impresos.

## Capítulo 2: Preparación

### Procedimientos de reunificación (Hoja de trabajo)

Si nuestra respuesta ante emergencia requiere evacuación, iremos a: \_\_\_\_\_  
Sitio de evacuación

Nuestro sitio de respaldo será: \_\_\_\_\_  
Segundo lugar de evacuación

Si nuestra respuesta ante emergencia requiere refugio en el lugar, iremos a: \_\_\_\_\_  
Ubicación en el edificio

Si ocurre una emergencia, \_\_\_\_\_ lo contactaremos con información sobre cómo  
Miembro del personal  
respondimos y le daremos información que puede necesitar.

Si su hijo necesita ser transportado para atención médica:

⊕ El niño será acompañado por \_\_\_\_\_  
Miembro del personal

⊕ El niño será llevado a \_\_\_\_\_, si es posible.  
Nombre del hospital

Si usted o sus contactos de emergencia no pueden recoger al niño después de que se anuncie que todo  
está despejado, el siguiente miembro del personal, \_\_\_\_\_, se quedará con  
el niño hasta que pueda ser recogido (pero no más de \_\_\_\_\_ ).  
Período de tiempo

#### Recuerde:

Las diferentes emergencias requieren respuestas diferentes. ¿Cómo se comunicará con los padres y tutores durante una evacuación? ¿Qué hará en una respuesta del tipo refugio en el lugar o cierre de emergencia? ¿Usted enviará el mensaje “todo despejado”?

¡La comunicación es esencial! Asegúrese de que su plan incluye medidas y pautas para mantener informados a los padres y tutores durante su respuesta.

## Capítulo 2: Preparación

### Hojas de información de los niños

Use estas hojas para cada niño en su cuidado. Consulte con los padres / tutores para garantizar que la información de contacto esté actualizada.

#### Información del niño

Primer nombre: \_\_\_\_\_ Apellido: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Alergias: \_\_\_\_\_

Medicamentos y dosis: \_\_\_\_\_

Necesidades de atención de la salud especiales o discapacidades\*: \_\_\_\_\_

Instrucciones adicionales especiales: \_\_\_\_\_

\*Consultar el plan de cuidado individualizado, si fue suministrado.

#### Información del padre/tutor (1):

Primer nombre: \_\_\_\_\_ Apellido: \_\_\_\_\_

Relación con el niño: \_\_\_\_\_

Dirección (si es diferente a la del niño): \_\_\_\_\_

Teléfono celular: \_\_\_\_\_ Teléfono del hogar: \_\_\_\_\_

Teléfono laboral: \_\_\_\_\_ Correo electrónico laboral \_\_\_\_\_

Nombre y dirección del empleo: \_\_\_\_\_

Nombre del supervisor: \_\_\_\_\_ Teléfono del supervisor: \_\_\_\_\_

## Capítulo 2: Preparación

### Información del padre/tutor (2):

Primer nombre: \_\_\_\_\_ Apellido: \_\_\_\_\_

Relación con el niño: \_\_\_\_\_

Dirección (si es diferente a la del niño): \_\_\_\_\_

Teléfono celular: \_\_\_\_\_ Teléfono del hogar: \_\_\_\_\_

Teléfono laboral: \_\_\_\_\_ Correo electrónico laboral \_\_\_\_\_

Nombre y dirección del empleo: \_\_\_\_\_

Nombre del supervisor: \_\_\_\_\_ Teléfono del supervisor: \_\_\_\_\_

### Información de contacto de emergencia (si el padre/tutor no pueden contactarse) (1)

Primer nombre: \_\_\_\_\_ Apellido: \_\_\_\_\_

Relación con el niño: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Teléfono celular: \_\_\_\_\_ Teléfono del hogar: \_\_\_\_\_

Teléfono laboral: \_\_\_\_\_ Correo electrónico laboral \_\_\_\_\_

### Información de contacto de emergencia (si el padre/tutor no pueden contactarse) (2)

Primer nombre: \_\_\_\_\_ Apellido: \_\_\_\_\_

Relación con el niño: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Teléfono celular: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Teléfono del hogar: \_\_\_\_\_

Teléfono laboral: \_\_\_\_\_ Correo electrónico laboral \_\_\_\_\_

### Información de contacto de emergencia (si el padre/tutor no pueden contactarse) (3)

Primer nombre: \_\_\_\_\_ Apellido: \_\_\_\_\_

Relación con el niño: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Teléfono celular: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Teléfono del hogar: \_\_\_\_\_

Teléfono laboral: \_\_\_\_\_ Correo electrónico laboral \_\_\_\_\_



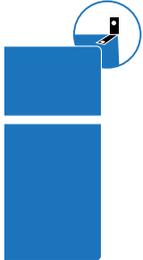
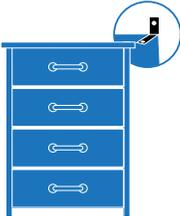
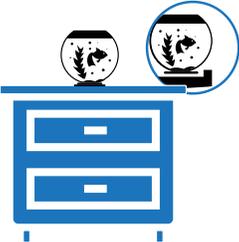
### ¿Qué es la Mitigación?

La Mitigación es similar a la preparación e implica reducir la gravedad o severidad de los desastres o emergencias. También es una forma de evitar futuras emergencias o desastres. Utilice la siguiente lista de verificación para garantizar que los riesgos en su programa son mitigados.

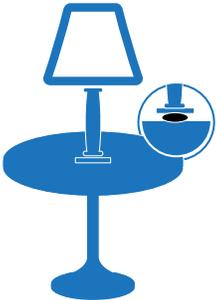
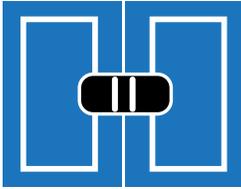
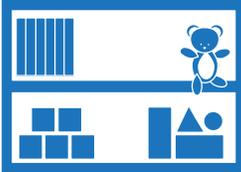
#### Lista de verificación de mitigación

Nombre del programa: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Esta lista de verificación identifica riesgos estructurales y no estructurales comunes para los programas de cuidado y educación en la primera infancia. Utilice esta lista para preparar un orden de obras para su programa. Después de revisarla, considere qué cambios puede hacer en su programa que puedan reducir los daños o lesiones en caso de una emergencia.

|   | Problema  | Sí | No | Acciones para mitigar el riesgo   |
|---|---|----|----|---|
|   | Electrodomésticos grandes (refrigeradores): ¿están amurados a la pared?                           |    |    | Los electrodomésticos grandes deben estar anclados a travesaños de pared o mampostería, no a paredes de yeso.                                     |
|   | Gabinetes: ¿están amurados a la pared?  |    |    | Los gabinetes deben estar anclados a travesaños de pared o mampostería, no a paredes de yeso.   |
|   | Estantes/estantes de libros: ¿están amurados a la pared?  |    |    | Los estantes/estantes de libros deben estar anclados a travesaños de pared o mampostería, no a paredes de yeso.                                   |
|  | Aparadores: ¿están amurados a la pared?   |    |    | Los aparadores deben estar anclados a travesaños de pared o mampostería, no a paredes de yeso.  |
|   | Cambiadores: ¿están amurados a la pared?  |    |    | Los cambiadores deben estar anclados a travesaños de pared o mampostería, no a paredes de yeso.   |
|   | Pizarrones/pantallas de proyección/televisores: ¿están colgados de un travesaño de manera segura? |    |    | Asegúrese de que los pizarrones/pantallas de proyección/televisores estén bien colocados de manera segura en un travesaño.                        |
|   | Peceras/hábitats de animales: ¿están asegurados de manera que no se caigan de los estantes?       |    |    | Si tiene peceras/hábitats de animales, asegúrese de que el estante tenga un borde que evite que se resbalen y lastimen al animal y/o a un niño.   |
|   | Matafuegos: ¿se encuentran colgados de la pared?  |    |    | Asegúrese de que los matafuegos estén colgados de la pared con abrazaderas que sean fáciles de sacar para bajarlos y usarlos en caso de incendio. |

### Lista de verificación de mitigación, continuación...

|  | Problema   | Sí | No | Acciones para mitigar el riesgo  |
|--|--|----|----|--|
|    | Lámparas: ¿están aseguradas de manera que no se caigan de los estantes?  |    |    | Asegure las lámparas con ganchos o masilla anti-sismo.   |
|  | Cuadros: ¿están sujetos de manera que no se caigan de los estantes?  |    |    | Use ganchos o masilla anti-sismo para asegurar los cuadros a las paredes. Mueva elementos más pesados a estantes más bajos.  |
|  | Los divisores de techos altos o livianos: ¿están amurados interconectándose entre sí?  |    |    | Los divisores de espacios livianos son más seguros en caso de una emergencia. Interconectarlos ayudará a amurarlos.  |
|   | Carteles de salida y luces de emergencia: ¿están bien sujetos y en funcionamiento?   |    |    | <p>Para centros, verifique que los carteles de salida y las luces de emergencia funcionen y se puedan ver desde el pasillo.</p> <p>Para hogares de cuidado infantil, verifique que los carteles de salida y las luces de emergencia funcionan y están colocadas en las salidas donde se puedan ver fácilmente.</p> |
|  | Los productos químicos y/o de limpieza: ¿están en un gabinete asegurado?   |    |    | <p>Utilice trabas para bebés para asegurar las puertas de los gabinetes y evitar que los productos químicos y/o de limpieza se caigan.</p> <p>Alternativamente, utilice gabinetes de limpieza con pestillo para guardar productos químicos y/o de limpieza. ¡Recuerde amurar todos los gabinetes a la pared!</p>   |
|  | Bloques y objetos pesados: ¿están guardados en los estantes más bajos?   |    |    | Guardar bloques y otros objetos pesados en los estantes más bajos para evitar lesiones.  |
|  | Artículos pesados o filosos (como camiones de metal o casas de muñecas): ¿están guardados en estantes con bordes tipo barrera? |    |    | Guarde artículos pesados o filosos en estantes con bordes tipo barrera para evitar lesiones de objetos que caigan.   |

# Capítulo 3:

## RESPUESTA

### ¿Qué es la respuesta?

Los objetivos de la fase de respuesta son:

- + Determinar que hay una emergencia
- + Determinar la respuesta apropiada (evacuación, refugio en el lugar o cierre de emergencia)
- + Activar el plan de respuesta ante emergencias
- + Mantener la comunicación con todo el personal y los socorristas
- + Establecer qué información hay que comunicar al personal, maestros, asistentes, niños, familias y a la comunidad
- + Suministrar primeros auxilios según sea necesario

<https://www2.ed.gov/admins/lead/safety/crisisplanning.html>

La respuesta está directamente relacionada a la preparación, cuánto más se prepara y practica su respuesta ante emergencias, más eficiente será la respuesta.

*Ahora que diseñó su plan ¡a practicarlo!*

Los tres tipos de respuestas que se analizan en este capítulo son:

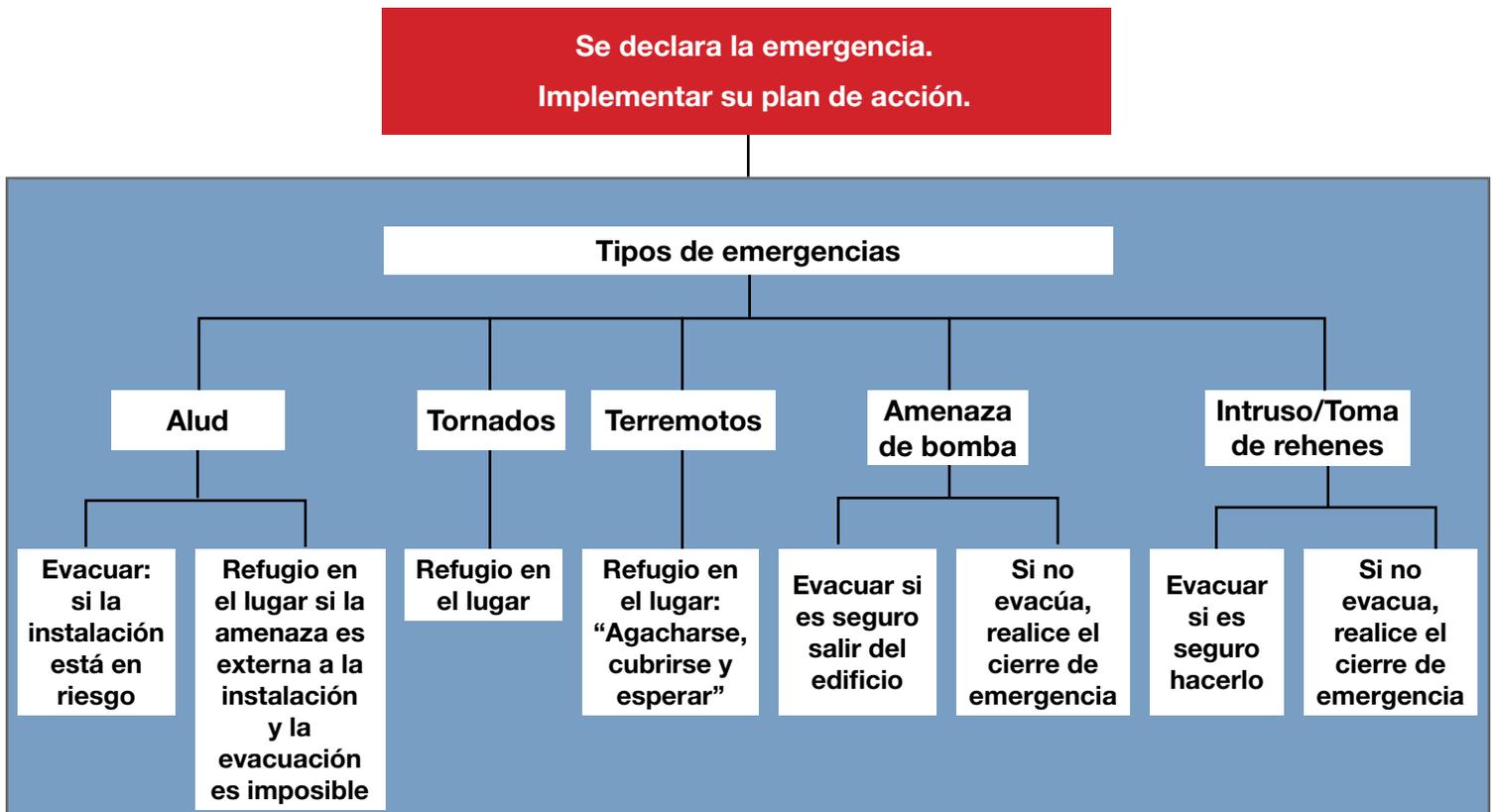
- + **Evacuación:** Cuando las condiciones de emergencia requieren que busque protección inmediata en otro sitio. [www.ready.gov](http://www.ready.gov)
- + **Refugio en el lugar:** Cuando las condiciones de emergencia requieren que busque protección inmediata en el edificio en el que se encuentra. En este capítulo, utilizaremos refugio en el lugar para describir respuestas a eventos climáticos como tornados, terremotos, clima severo, aludes o flujo de escombros. [www.ready.gov](http://www.ready.gov)
- + **Cierre de emergencia:** El cierre de emergencia requiere que los niños y adultos se refugien en una habitación segura, cierren las puertas y permanezcan silenciosos hasta que el evento finalice. El cierre de emergencia requiere que los niños y adultos se refugien en una habitación segura, cierren las puertas y permanezcan silenciosos hasta que el evento finalice. En este capítulo, usaremos el cierre de emergencia para describir ataques violentos u otras situaciones potencialmente peligrosas. [www.publicsafety.upenn.edu/pennready/procedures/lockdown/](http://www.publicsafety.upenn.edu/pennready/procedures/lockdown/)



## ¿Cuál es la respuesta apropiada?

### Tabla para planificar la respuesta apropiada

Utilice este diagrama para determinar su respuesta para diferentes tipos de emergencias.



Comunicarse con el personal y activar el plan de respuesta ante emergencias



**Evacuar:**  
Reunir a los niños y el kit de emergencia y salir de una situación peligrosa



**Refugio en el lugar:**  
Reunir a los niños en el lugar más seguro y prepararse para una atmósfera externa riesgosa



**Cierre de emergencia:**  
Reunir a los niños en el área más segura de un salón, lejos de ventanas o puertas, apagar las luces y trabar las puertas, bloquear la entrada a la instalación u oficinas

# Lista de verificación para procedimientos de evacuación en centros

Utilice esta lista de verificación para practicar su respuesta de evacuación. Situaciones de emergencia que requieren evacuación incluyen, por ejemplo, incendio, explosión, pérdida de gas y huracanes

### TIPOS DE EMERGENCIAS: \_\_\_\_\_

Se declara la emergencia.

- Aerte al personal sobre la emergencia y comience el procedimiento de evacuación. Llame a los servicios de emergencia (911).

El personal reúne a los niños para evacuar; cuentan cabezas. Agarre el kit de preparación para emergencias.

- Evacúe según la práctica utilizando la ruta planeada. Si está bloqueada, utilice la segunda ruta planeada.

- Reúna a los niños en el lugar de reunión designado. El personal verifica la asistencia para garantizar que todos los niños hayan sido evacuados en forma segura. Si falta un niño, alerte a los socorristas.

- Calme a los niños. Comunique la información necesaria a los padres. Asegure que los niños y adultos beban agua y coman.

- Espere la instrucción de todo despejado antes de volver al edificio.



Los niños que pueden caminar sostienen una cuerda y siguen al maestro al punto de evacuación.

Los bebés y niños pequeños se trasladan en las cunas de evacuación.

Las cunas también pueden usarse para evacuar niños con necesidades de atención de la salud especiales o con discapacidades, si es necesario.

# Lista de verificación para procedimientos de refugio en el lugar en centros

Utilice esta lista de verificación para practicar su respuesta de refugio en el lugar. Las situaciones de emergencia que requieren refugio en el lugar incluyen tornados, terremotos, clima severo, aludes o flujo de escombros.

### TIPOS DE EMERGENCIAS: \_\_\_\_\_

Se declara la emergencia. Alerta al personal sobre la emergencia y comience el procedimiento de refugio en el lugar.

Cuente cabezas, agarre el kit de preparación para emergencias y guíe a los niños al refugio.

Implemente los procedimientos de refugio en el lugar según la práctica.

Comuníquese con el personal para garantizar que los niños y el personal estén refugiados de manera segura. Si falta un niño o un adulto, alerte a los socorristas.

Espere la indicación de todo despejado antes de salir del refugio y reanudar las actividades diarias, o comenzar los procedimientos de evacuación si el edificio ya no es estructuralmente seguro.



Instruya a los niños a ponerse en una posición segura según el evento, como por ejemplo la posición segura para tornados (sentados en el piso cubriéndose la cabeza) o la posición segura para terremotos (agacharse, cubrirse y esperar)

# Lista de verificación para procedimientos de cierre de emergencia en centros

Utilice esta lista de verificación para practicar su respuesta de cierre de emergencia. Los procedimientos de cierre de emergencia incluyen, por ejemplo, una amenaza de bomba, intruso (posible violencia) o armas en el sitio.

### TIPOS DE EMERGENCIAS: \_\_\_\_\_

Se declara la emergencia. Alerta al personal sobre la emergencia y que deben iniciar el procedimiento de cierre de emergencia. Llame al 911.

Cada miembro del personal es responsable de los niños en su cuidado en ese momento.

Cierre y trabe las puertas desde el interior. Indique a los niños que se sienten en el área segura designada. Agarre el kit de preparación para emergencias.

Los maestros calman a los niños y los ayudan a mantenerse calmados. Recuerde tomar asistencia periódicamente

Comuníquese con los socorristas y el personal para garantizar que todos los niños y el personal estén en ubicaciones seguras.

Espere la indicación de todo despejado de parte de los socorristas antes de reanudar las actividades diarias.

Si puede evacuar a los niños de manera segura, inicie los procedimientos de evacuación. Si no lo es, inicie el procedimiento de cierre de emergencia.



Si se encuentra en una habitación que no puede trabarse, permanezca en la habitación y fuera de la vista.

## Hoja de Verificación de procedimientos de evacuación para hogares de cuidado infantil familiar

Utilice esta lista de verificación para practicar su respuesta de evacuación. Situaciones de emergencia que requieren evacuación incluyen, por ejemplo, incendio, explosión, pérdida de gas y huracanes

### TIPOS DE EMERGENCIAS: \_\_\_\_\_



Se declara la emergencia.

- Llame a los servicios de emergencia (911). Comience los procedimientos de evacuación.

Reúna a los niños para evacuar; cuente cabezas. Agarre el kit de preparación para emergencias.

- 

Evacue según la práctica utilizando la ruta planeada. Si está bloqueada, utilice la segunda ruta planeada.

- 

Reúna a los niños en el lugar de reunión designado. Verifique la asistencia para garantizar que todos los niños hayan sido evacuados en forma segura. Si falta un niño, alerte a los socorristas.

- 

Calme a los niños. Comunique la información necesaria a los padres, garantice que los niños beban agua y coman.

- 

Espera la instrucción de todo despejado antes de volver al edificio.

- 

Los niños que pueden caminar sostienen una cuerda y siguen al maestro al punto de evacuación.

Los bebés y niños pequeños se trasladan en las cunas de evacuación.

Las cunas también pueden usarse para evacuar niños con necesidades de atención de la salud especiales o con discapacidades, si es necesario.

# Hoja de Verificación de procedimientos de refugio en el lugar para hogares de cuidado infantil familiar

Utilice esta lista de verificación para practicar su respuesta de refugio en el lugar. Ejemplos de emergencias que requieren refugio en el lugar incluyen tornados, terremotos, clima severo, aludes o flujo de escombros.

### TIPOS DE EMERGENCIAS: \_\_\_\_\_

Se declara la emergencia. Comience los procedimientos de refugio en el lugar según la práctica:

Cuente cabezas, agarre el kit de preparación para emergencias y guíe a los niños al refugio.

Implemente los procedimientos de refugio en el lugar según la práctica.

Verifique la asistencia para garantizar que todos los niños estén refugiados en forma segura. Si falta un niño, alerte a los socorristas.

Calme a los niños. Comunique la información necesaria a los padres. Asegure que los niños beban agua y coman.

Espere la indicación de todo despejado antes de salir del refugio y reanudar las actividades diarias, o comenzar los procedimientos de evacuación si el edificio ya no es estructuralmente seguro.



Instruya a los niños a ponerse en una posición segura según el evento, como por ejemplo la posición segura para tornados (sentados en el piso cubriéndose la cabeza) o la posición segura para terremotos (agacharse, cubrirse y esperar)

# Hoja de Verificación de procedimientos de cierre de emergencia para hogares de cuidado infantil familiar

Utilice esta lista de verificación para practicar su respuesta de cierre de emergencia. Los procedimientos de cierre de emergencia incluyen, una amenaza de bomba, intruso (posible violencia) y armas en el sitio.

**TIPOS DE EMERGENCIAS:** \_\_\_\_\_



Se declara la emergencia. Comience los procedimientos de cierre de emergencia. Llame al 911.

Si puede evacuar a los niños de manera segura, inicie los procedimientos de evacuación. Si no lo es, inicie el procedimiento

Cierre y trabe las puertas desde el interior. Indique a los niños que se sienten en el área segura designada. Cuente cabezas. Agarre el kit de preparación para emergencias.

Si se encuentra en una habitación que no puede trabarse, permanezca en la habitación y fuera de la vista.

Calme a los niños y ayúdelos a mantenerse calmados.

Comuníquese con los socorristas para garantizar que todos los niños estén en ubicaciones seguras. Comunique la información necesaria a los padres.

Espere la indicación de todo despejado de parte de los socorristas antes de reanudar las actividades diarias.

# Marco practicar, revisar, modificar

## Practicar

Practicar su respuesta es esencial. Practicar simulacros ayuda a todos a familiarizarse más con los procedimientos de emergencia, reduciendo así la ansiedad y fomentando la respuesta apropiada durante una emergencia real. La práctica de simulacros debe ser anunciada y sorpresiva, se debe implementar en diferentes momentos del día, y debe incluir a los niños de todas las edades y capacidades. Use las listas de verificación en las páginas [31-36](#) al practicar cada uno de los procedimientos de respuesta.

Al enfrentarse a una emergencia, el cuerpo humano se paraliza. La mejor forma de superar ese instinto es la práctica. La práctica lo ayuda a reconocer cualquier reacción de los niños que tal vez no espere y que puede afectar su respuesta en una emergencia real.

## Revisar

Después de realizar el simulacro de emergencia, los directores, personal y familia deben reflexionar sobre cómo salió el simulacro y brindar opiniones sobre lo que funcionó y lo que no. El personal y los maestros también deben comentar el simulacro con los niños, para que los niños puedan hacer preguntas y comprender qué sucedió.

Cuestiones a considerar durante su revisión:

- + ¿Todos siguieron los procedimientos practicados?
- + ¿Se contó rápidamente a los niños?
- + ¿Se pudo adaptar y responder sin retrasos con los niños con necesidades de atención médica especial ?

## Modificar

En esta fase, los directores, personal y familias pueden actualizar y modificar el plan y los procedimientos de emergencias, según las lecciones aprendidas durante el simulacro y la revisión. Si se hacen revisiones, comunicar las actualizaciones a todos los involucrados, incluso al personal, a las familias y a los colaboradores comunitarios.



- + Cuando active su plan de respuesta por primera vez no debe ser en una emergencia real.

### Hoja de trabajo practicar, revisar, modificar

Esta hoja de trabajo puede utilizarse para practicar simulacros para asegurar que documenta los simulacros, revisa sus procedimientos y los modifica si es necesario.

#### Practicar

Fecha del simulacro de emergencia: \_\_\_\_\_

Procedimiento:            Refugio en el lugar            Evacuación            Cierre de emergencia

#### Participantes:

Niños: \_\_\_\_\_

Personal de cuidado infantil \_\_\_\_\_

Administradores (Head Start) \_\_\_\_\_

Familias: \_\_\_\_\_

Funcionarios del departamento de salud: \_\_\_\_\_

Departamento de bomberos \_\_\_\_\_

Departamento de policía \_\_\_\_\_

#### Revisar

Tres cosas que salieron bien durante este simulacro

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Tres formas de hacerlo mejor la próxima vez:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

#### Modificar

¿Pudo acceder y asegurar el kit de emergencia rápidamente? ¿Estaba completo y se podía usar si hubiera sido una emergencia real y no un simulacro?

---

---

---

---

## Capítulo 3: Respuesta

### Hoja de trabajo practicar, revisar, modificar, continuación...

¿Mantuvo la comunicación con el personal, los padres/tutores y los socorristas durante todo el simulacro?

---

---

---

---

---

---

---

Si hubiera sido una emergencia real, ¿qué calificación le daría en letras (A, B, C, D o F) a su centro, programa u hogar de cuidado infantil familiar? ¿Qué haría para obtener una letra más? ¿Qué haría para obtener una letra A?

---

---

---

---

---

---

---

Otros comentarios:

---

---

---

---

---

---

---

### Escenarios de respuesta

Los siguientes escenarios de respuesta dan ejemplos de cómo responder ante emergencias. Lea detenidamente los escenarios, y use las preguntas que siguen a cada uno para verificar que comprendió el proceso de respuesta.

#### Terremotos

Mientras lee sobre este escenario, use su lista de verificación de práctica para garantizar que se sigue cada paso de la respuesta.

#### Escenario 1: Hora de la merienda

Durante la merienda, ve leche salpicada en los vidrios y cree que podría ser un terremoto o un temblor. Rápidamente, cuenta a los niños y luego, con calma, les dice a los niños y al personal que es un terremoto y les recuerda el procedimiento de respuesta: “agacharse, cubrirse y esperar”. Como ya lo practicó antes, los niños saben ponerse en cuatro patas para que el terremoto no los tire al piso. También saben cubrirse la cabeza y el cuello con los brazos. Como esto sucede durante la merienda, los niños gatean debajo de la mesa y se aferran a un objeto contundente, como la pata de la mesa o de la silla. Los maestros alertan al director que están todos refugiados de manera segura y que permanecerán ahí.

#### Esto es lo que se puede cambiar:

1. Mientras usted y los niños están seguros al resguardo, las bebidas se caen de las mesas y los artículos comienzan a caerse de los estantes. Cuando el temblor se vuelve más severo, los niños empiezan a gritar y a llorar. Siga al resguardo debajo de las mesas y garantice que se calma y se mantiene seguros a los niños hasta que el evento termine.
2. Una vez que el temblor se detiene, y recibe la señal de todo despejado de la persona a cargo, informe a los niños que es seguro salir de debajo de las mesas. Verifique si hay lesiones y trátelas. Si hay un camino libre a algún lugar seguro, deje el edificio y vaya a un lugar abierto lejos de las áreas dañadas. Si no puede dejar el edificio, alerte a los rescatistas su ubicación utilizando su teléfono celular, radio o silbato.



#### Preguntas a considerar sobre lo que se leyó

¿Dónde hará que los niños se resguarden si hay un terremoto mientras están al aire libre?  
¿Durante la hora de la siesta?  
¿Durante el tiempo para deambular o para juego libre?

¿Qué sucede si tiene un niño (o niños) en silla de ruedas (o sillas de ruedas) en su programa?  
¿Cómo variará su respuesta?  
<https://beprepared.com/blog/19311/earthquake-survival-kit-people-mobility-issues/>

### Escenario 2: Bebés en su programa de educación y cuidado infantil

Está cambiando el pañal de un bebé y su cuidador asistente tiene dos bebés en una sábana en el piso para un momento barriga abajo cuando siente que el piso vibra. De inmediato, levanta al bebé y lo mantiene cerca de usted mientras se agacha al piso. Su asistente acerca a ella a los dos bebés y los cubre con la sábana. Como planificó y practicó su respuesta, los otros tres bebés en sus cunas están protegidos, las cunas son firmes y no hay estantes ni elementos que puedan caer sobre ellos.

Como el temblor no es severo, entrega al bebé a su asistente y ella mantiene a los tres cerca suyo en el piso. Usted va a las cunas, pasa a los tres bebés a un única cuna para evacuación, cubre la cuna con la manta a prueba de incendios aprobada, luego se agacha y se sostiene de la cuna.

#### Esto es lo que se puede cambiar:

1. Una vez que el temblor para y obtiene el mensaje de todo despejado de la persona a cargo, usted y su asistente verifican a cada bebé en busca de lesiones, los calman y los vuelven a colocar en las cunas.
2. Durante el evento, escuchó un ruido fuerte en otro salón. Cuando el temblor se detiene, usted y su asistente colocan a los bebés en las cunas de evacuación, cubren las cunas con las mantas aprobadas y esperan las instrucciones del director. No sabe qué causó el ruido, por eso, se prepara para evacuar por si fuera necesario.



#### Preguntas a considerar sobre lo que se leyó

¿Qué hará para calmar y consolar a los niños durante la emergencia?

Si es necesario evacuar, ¿qué debe considerar? ¿Qué debe considerar al volver a la instalación/hogar?

¿Qué debe considerar al decidir si vuelve a la instalación u hogar o si hace que las familias recojan a los niños del sitio de evacuación?

### Aludes o flujos de escombros

Mientras lee sobre este escenario, use su lista de verificación de práctica para garantizar que se sigue cada paso de la respuesta.

Recientemente, su área sufrió una importante cantidad de lluvias. Tiene encendido el canal de noticias local, y los informes meteorológicos indican que hay aludes o advertencia de inundaciones en la ciudad. Comunica esta información a los padres/tutores, y les alerta que hay posibilidad de aludes y que estén al tanto de la posible evacuación a su lugar seguro predeterminado.

Mientras el día avanza, ve imágenes de árboles que caen, aludes e inundaciones a pocas cuadras de su programa, centro u hogar de cuidado infantil familiar. Determina que es momento de evacuar de manera segura y activa los procedimientos de evacuación.

- + Si se encuentra en un programa o centro, alerte al personal para que comiencen los procedimientos de evacuación.
- + Si es un proveedor de cuidado infantil familiar, comience su procedimiento de evacuación y alerte a las familias que está en el proceso de evacuación.

Utilizando la cuna de evacuación, transporte a los bebés con sus sillas para el auto a los vehículos de evacuación. Como ya lo han practicado, los niños que saben caminar y siguen instrucciones se sujetan de una cuerda para caminar y caminan hacia el vehículo de evacuación. Como fue previamente acordado, los niños con necesidades de atención de la salud especiales son asistidos mientras son evacuados de manera segura al vehículo. Usted y su personal cuentan cabezas continuamente mientras los niños van del edificio a los vehículos de evacuación.

Una vez que todos los niños están asegurados en el vehículo, verifica asistencia y los transporta de manera segura a su ubicación de evacuación.



### Preguntas a considerar sobre lo que se leyó

¿Qué hará si se da cuenta de que falta un niño? ¿Un miembro del personal o un asistente?

En un programa Head Start o centro de cuidado infantil, ¿quién inicia los procedimientos de evacuación? ¿Cómo sabe el personal que se deben iniciar los procedimientos de evacuación?

¿Qué debe considerar al decidir si vuelve a la instalación u hogar o si hace que las familias recojan a los niños del sitio de evacuación?

¿Qué hará si no tiene una cuna de evacuación para desplazar a los bebés? ¿Qué puede usar en su lugar?

### Tornados

Mientras lee sobre este escenario, use su lista de verificación de práctica para garantizar que se sigue cada paso de la respuesta.

Es una mañana soleada hermosa, pero el pronóstico del clima diario indica que puede haber tormentas eléctricas por la tarde. Las tormentas eléctricas son comunes en su área en esta época del año y por lo general no causan alarma. Sin embargo, está preparado con una radio del tiempo de la Administración Nacional Oceánica y Atmosférica (NOAA) y recibe alertas del clima en su teléfono celular.

### Escenario 1: Centro de cuidado de niños

Después del almuerzo, el cielo se nubla, entonces indica al personal que mantenga a los niños jugando puertas adentro. Alrededor de la 1:00 p.m., recibe la notificación de una alerta de tornado en su área. Su centro se encuentra en una instalación sólida, de manera que visita cada salón de clases para asegurarse de que el personal y los voluntarios están al tanto de las condiciones climáticas y están listos para refugiarse si la alerta del clima indica que deben refugiarse en el lugar o si la radio de la NOAA indica que los alerten usando un silbato. Una clase de preescolar tiene una maestra sustituta; ella recibió capacitación, y confirma con ella que sabe el procedimiento y el área segura para su clase. La mayoría de los salones de clase y guarderías tienen baños en el interior que pueden servir de refugio seguro. Sin embargo, se instruye a dos de los salones de preescolar a que se dirijan caminando por el pasillo interno a los baños principales para refugiarse.

¿Qué sucede si no tiene un sótano o habitación interna?

La radio del clima de la NOAA indica que la alerta de tornado pasó a ser una advertencia de tornado; es momento de que el centro se refugie en el lugar. Utiliza el silbato de emergencia para indicar al personal que se refugien. Los maestros cuentan cabezas y trasladan a los niños a los baños para refugiarse, según el plan. Se pide a los niños que se sienten cubriéndose las cabezas, mientras el personal vuelve a contar a los niños. Se puede cubrir a un niño en una silla de ruedas con una manta, con un adulto con el niño para protegerlo de los escombros. Verifica la situación enviando mensajes a cada maestro para asegurarse de que todos están refugiados de manera segura ([http://www.mnlowincidenceprojects.org/documents/pi\\_Region10\\_EmergEvacPlanning.pdf](http://www.mnlowincidenceprojects.org/documents/pi_Region10_EmergEvacPlanning.pdf)). Notifica al personal que todo está despejado con el silbato de emergencia. Los maestros cuentan cabezas y vuelven al salón de clases. Después de verificar con cada maestro, comunica lo ocurrido a los padres/tutores.



### Escenario 2: Hogar de cuidado infantil familiar

No tiene un sótano ni habitación interna que sea estructuralmente seguro durante una tormenta. Sin embargo, tiene un arreglo con una iglesia cercana para usarla como refugio seguro. Cuando se entera de que la alerta de tornado es ahora una advertencia de tornado, cuenta cabezas, agarra el kit de emergencias y comienza a evacuar. La iglesia está solo a una cuadra, y el evento climático aún no está en su área de manera que es seguro caminar si sale de inmediato. Los niños de preescolar agarran sus mochilas y caminan juntos a la iglesia, con los niños sosteniendo una cuerda. Una vez que llegan, lleva a los niños a la habitación interior donde generalmente la iglesia hace actividades para niños y les indica que implementen los procedimientos según la práctica, que se agachen en el piso y se cubran las cabezas. Los socorristas llegan y le informan que hubo daños en las áreas y hogares cercanos. No está seguro de si su hogar fue golpeado o no, pero es seguro dejar el refugio. Llama a los padres/tutores y les informa que deben recoger a los niños en la iglesia y que los contactará con los planes para el día siguiente, una vez que evalúe el daño en su hogar.

¿Qué hacer si no hay tiempo para evacuar de manera segura?

La radio del clima de la NOAA indica que la alerta de tornado pasó a ser una advertencia de tornado. Su hogar no tiene un sótano ni una habitación interior segura para refugiarse, y no hay tiempo para ir a su punto de evacuación habitual en la iglesia de enfrente, de manera que tiene que refugiarse en el lugar. Mantiene la calma y le dice a los niños que necesitan ir todos al baño y sentarse en la bañera, ya que es la parte más sólida del hogar. Asegúrese de que están sentados con la cabeza cubierta, lejos de las ventanas. Usted y los niños esperan al tornado en el baño hasta que reciben el alerta de emergencia de que todo está despejado en la radio del NOAA.



### Preguntas a considerar sobre lo que se leyó

¿Cuáles son algunas formas para que un centro comunique bien que tienen que refugiarse en el lugar? ¿Mensajes de texto? ¿Alertas por correo electrónico? ¿Otras ideas?

Si no cuenta con un buen lugar para refugiarse en el lugar en su programa de cuidado infantil o centro u hogar de cuidado infantil familiar, ¿qué recurso comunitario puede usar que sea seguro en caso de un tornado? ¿Qué asociaciones o acuerdos necesita hacer mientras hace la planificación?

### Posible violencia

Mientras lee sobre este escenario, use su lista de verificación de práctica para garantizar que se sigue cada paso de la respuesta.

Es el director en un centro de cuidado infantil que inscribe bebés, niños pequeños y preescolares. Uno de los padres/tutores le informa sobre una pelea por la custodia con su cónyuge a la espera del divorcio. Suministra documentación legal de que es el único con la custodia y que su cónyuge no tiene derechos de visita. Sin embargo, el viernes por la tarde, su cónyuge llega al programa e indica que recoge a los dos niños para la visita del fin de semana. Después de pedir su identificación y verificar la lista de autorización, le informa que no se encuentra en la lista de autorización aprobada y que no puede entregarle a los niños a ella. Responde gritando que son sus hijos y que se los llevará. Espera resolver esto de manera pacífica, pero de inmediato contacta al padre/tutor con la custodia de los niños e inicia los procedimientos de cierre de emergencia según el plan practicado.

Inicia el procedimiento estándar de cierre de emergencia alertando al personal con un sistema de alarma sonoro. Todo el personal permanece en donde están con los niños y traban las puertas desde dentro de cada salón. El personal cuenta cabezas, y los niños son llevados al área más segura designada, donde los maestros los entretienen con actividades tranquilas.

Le vuelve a decir a la mujer que no puede entregarle a los niños y le ofrece contactar al padre/tutor con la custodia.

### Esto es lo que se puede cambiar.

1. La mujer se enoja, grita diversas cosas sobre su cónyuge y se marcha golpeando la puerta al salir. Una vez que la situación se resuelve, indica al personal que todo está despejado y finaliza el cierre de emergencia. Sin embargo, sigue en alerta y brinda supervisión adicional en los salones de clase donde están los dos niños mientras espera que el padre/tutor con custodia llegue. Después de que llega, le indica al personal que todo está despejado y que pueden reanudar sus actividades habituales.
2. La mujer sigue gritando y amenaza con tomar acciones legales en contra del centro. Cuando se niega a bajar la voz y se va de la instalación, usted llama al 911 para asistencia. Con calma, trata de suavizar la situación mientras espera la ayuda. Durante este tiempo, hizo que un miembro del personal contacte al padre/tutor con custodia. El centro permanece en cierre de emergencia hasta que la situación se resuelva. El personal entretiene a los niños hasta que se recibe la señal de todo despejado.



### Preguntas a considerar sobre lo que se leyó

¿Cómo comunicará el incidente a los padres/tutores de los demás niños en su cuidado?

# Capítulo 4: RECUPERACIÓN

## ¿Qué es la recuperación?

La fase de recuperación hace referencia a las acciones tomadas después de que finaliza la respuesta hasta que las necesidades del personal, de los niños y familias estén satisfechas. Incluye ayudar a las familias afectadas a reanudar las actividades diarias y ayudar a aquellos afectados a sobrellevar las consecuencias de la emergencia. La recuperación puede durar unos pocos días, semanas, meses o incluso años.

Los objetivos de la fase de recuperación son:

- + Reconstruir su instalación u hogar, si es necesario, y restaurar los servicios tan pronto sea posible.
- + Satisfacer las necesidades (físicas, de salud, emocionales) de los niños, las familias y el personal.
- + Brindar un entorno de apoyo y cuidado que brinde normalidad en la vida de los niños. [https://childcareta.acf.hhs.gov/sites/default/files/public/1509\\_rg\\_epr\\_providers.pdf](https://childcareta.acf.hhs.gov/sites/default/files/public/1509_rg_epr_providers.pdf)

Incorporar recursos de recuperación en su plan de preparación para emergencias puede ayudar a alcanzar los objetivos más rápidamente a la vez que brinda apoyo de salud mental y emocional a los niños, familias y personal.

## Reunificación

Entregar a los niños de manera segura a sus padres/tutores después de una emergencia es el comienzo para poder llevar normalidad de nuevo a la vida de los niños y las familias. Prepararse para esto teniendo información de contacto de emergencias actualizada para cada niño en su kit de emergencia puede ayudar a dar una estructura a este proceso. Como se trató en los capítulos anteriores, asegúrese de comunicarse con los padres/tutores durante la emergencia, si es posible. Esta comunicación puede ayudar a que el proceso de reunificación se inicie rápidamente, ya que los padres/tutores pueden estar disponibles para recoger a los niños más rápido.

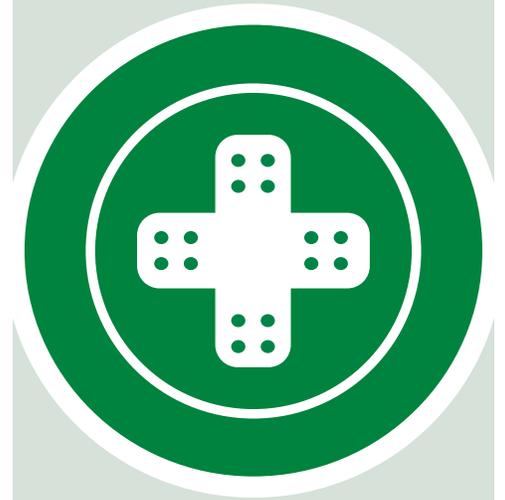
## Evaluación de daños y necesidades

Una evaluación de daños de su instalación u hogar después de una emergencia es esencial para que su programa de educación y cuidado infantil vuelva a abrir. Las evaluaciones serán diferentes según el tipo de emergencia que haya experimentado su programa, centro u hogar.

Recursos que lo ayudarán a completar una evaluación de daños:

- + Inundaciones: [usa.childcareaware.org/flooding/](http://usa.childcareaware.org/flooding/)
- + Huracanes: [usa.childcareaware.org/hurricanes](http://usa.childcareaware.org/hurricanes)
- + Tornados: [www.ready.gov/tornadoes](http://www.ready.gov/tornadoes)

Asegúrese de que su programa de educación y cuidado infantil recibió la señal de todo despejado de los funcionarios de otorgamiento de licencias



## Capítulo 4: Recuperación

y de emergencias antes de volver a abrir. Si es un programa Head Start, contacte a su especialista del programa Head Start para asistencia con la evaluación de daños y necesidades.

### Continuación de servicios

Después de realizar la evaluación de daños y necesidades, se necesita un plan de acción para determinar cómo su programa de educación y cuidado infantil reanudará los servicios a las familias. Utilice los recursos de la comunidad como CCR&R, agencias estatales CCDF o al especialista del programa Head Start; pueden conectarlo con los recursos que podrán ayudarlo a volver a abrir su programa de educación y cuidado infantil o brindar a los niños un cuidado infantil temporario.

Recursos relacionados con la continuación de servicios:

- + [childcareta.acf.hhs.gov/resource/continuation-child-care-services-louisianas-experience](http://childcareta.acf.hhs.gov/resource/continuation-child-care-services-louisianas-experience)

### Necesidades de salud mental y emocionales

El apoyo de salud mental tiene una prioridad alta después de una emergencia. Los niños y adultos que experimentaron estrés y/o una pérdida, ya sea en el programa de cuidado infantil o en su hogar, pueden tener dificultades para afrontar la situación. Mediante el ofrecimiento de un lugar seguro y recursos como consultores de salud mental, los programas de cuidado infantil y Head Start brindan apoyo a los niños, familias y personal para que puedan sobrellevar el temor, enojo y tristeza, y ayudarlos a reanudar sus vidas de una manera saludable.

Recursos relacionados con la salud mental para brindar apoyo en la respuesta y recuperación:

- + <https://eclkc.ohs.acf.hhs.gov/mental-health/article/mental-health-resources-support-response-recovery>

### Sobrellevar los desastres, emergencias y tragedias:

Tener presente lo siguiente:

- + Todos los que ven o experimentan una situación de emergencia son afectados por la misma de alguna forma.
- + Es normal sentirse ansioso con respecto a su propia seguridad y la de su familia y amigos cercanos.
- + Una tristeza profunda, angustia y enojo son reacciones normales durante o después de una emergencia.
- + Todos tienen necesidades diferentes y diferentes formas de sobrellevar situaciones.
- + Reconocer los sentimientos y enfocarse en sus fortalezas y habilidades puede ayudar con la recuperación.
- + Recuerdos difíciles del desastre pueden dispararse por algunos ruidos fuertes, eventos climáticos o noticias de la emergencia. Esto puede suceder incluso años después del evento.

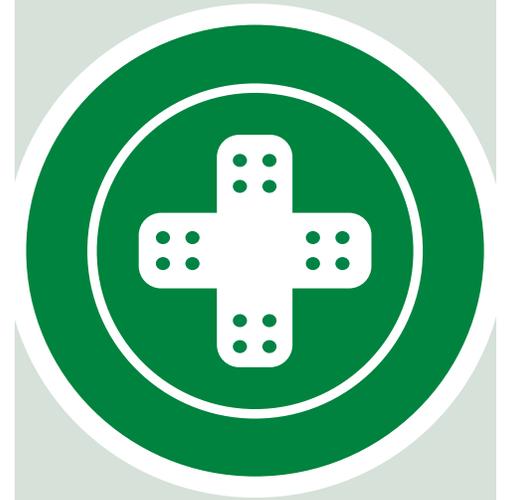


- + Con frecuencia, los aniversarios de la tragedia pueden disparar recuerdos difíciles para los niños, el personal y las familias. Asegúrese de recordarlo incluso años después del evento.

## Capítulo 4: Recuperación

Más recursos sobre cómo los padres/tutores pueden ayudar a los niños para sobrellevar la situación después de un desastre:

- + Esta página web puede ayudar a guiar conversaciones con los niños sobre los desastres: [www.healthychildren.org/English/safety-prevention/at-home/pages/Getting-Your-Family-Prepared-for-a-Disaster.aspx](http://www.healthychildren.org/English/safety-prevention/at-home/pages/Getting-Your-Family-Prepared-for-a-Disaster.aspx)
- + Esta página web puede ayudar a guiar conversaciones con los niños sobre las tragedias y emergencias: [www.healthychildren.org/English/family-life/Media/Pages/Talking-To-Children-About-Tragedies-and-Other-News-Events.aspx](http://www.healthychildren.org/English/family-life/Media/Pages/Talking-To-Children-About-Tragedies-and-Other-News-Events.aspx)
- + Este sitio web tiene diversos recursos para ayudar a los niños a sobrellevar desastres naturales y emergencias: [www.brighthorizons.com/talking-to-children](http://www.brighthorizons.com/talking-to-children)
- + Esta hoja de consejos ayuda a explicar a los niños el motivo de por qué tal vez actúen diferente en respuesta a una emergencia o desastre: <https://eclkc.ohs.acf.hhs.gov/publication/childrens-responses-crises-tragic-events>
- + Esta hoja de consejos brinda ejemplos y explicaciones sobre cómo hablar con los niños cuando están sobrellevando la situación después de un desastre. <https://eclkc.ohs.acf.hhs.gov/publication/helping-your-child-cope-after-disaster>
- + Este resumen ayuda a los proveedores, padres/tutores y otros cuidadores a comprender cómo los niños de diferentes edades pueden reaccionar en respuesta a una emergencia o desastre: [store.samhsa.gov/shin/content/SMA12-4732/SMA12-4732.pdf](http://store.samhsa.gov/shin/content/SMA12-4732/SMA12-4732.pdf)



# Capítulo 5: CONCLUSIÓN Y RECURSOS

Las emergencias pueden tomar diversas formas. Los programas de educación de la primera infancia deben estar listos para actuar en el caso de cualquier tipo de emergencia. Este manual ayuda a los educadores de la primera infancia a realizar un plan para prepararse, responder y recuperarse de las emergencias.

## Recursos adicionales para ayudar a los programas para prepararse, recuperarse y responder

Recursos para desastres de la Administración de Niños y Familias - Primera Infancia: [www.acf.hhs.gov/ohsepr/early-childhood](http://www.acf.hhs.gov/ohsepr/early-childhood)

Sitio web sobre Los niños y los desastres de la Academia Estadounidense de Pediatría: [www.aap.org/disasters](http://www.aap.org/disasters)

Programa de Salud Infantil de California, Notas de Salud y Seguridad: [cchp.ucsf.edu/sites/cchp.ucsf.edu/files/EmergencyEN061406\\_adr.pdf](http://cchp.ucsf.edu/sites/cchp.ucsf.edu/files/EmergencyEN061406_adr.pdf)

Child Care Aware® of America: Sitio web de preparación para emergencias: [www.childcareprepare.org](http://www.childcareprepare.org)

Página de preparación para emergencias del Centro de Aprendizaje y Conocimiento de la Primera Infancia: <https://eclkc.ohs.acf.hhs.gov/safety-practices/article/emergency-preparedness>

Planificación de emergencia para estudiantes con necesidades especiales, Minnesota: [www.mnlowincidenceprojects.org/documents/pi-Region10\\_EmergEvacPlanning.pdf](http://www.mnlowincidenceprojects.org/documents/pi-Region10_EmergEvacPlanning.pdf)

Evacuación para personas con discapacidades: <https://emergency.vanderbilt.edu/vu/quick-ref-guides/evacuation-disabled.php>

Hendrix, C. Disaster Planning and Preparedness in Early Childhood and School-Age Care Settings, Redleaf Press, Minnesota 2015. [www.redleafpress.org/Disaster-Planning-and-Preparedness-in-Early-Childhood-and-Schoolage-Care-Settings-P1275.aspx](http://www.redleafpress.org/Disaster-Planning-and-Preparedness-in-Early-Childhood-and-Schoolage-Care-Settings-P1275.aspx)

Hendrix, C. Medical Emergencies in Early Childhood and School-Age Settings, Redleaf Press, Minnesota 2016. [www.redleafpress.org/Medical-Emergencies-in-Early-Childhood-and-School-Age-Settings-Revised-Edition-P1358.aspx](http://www.redleafpress.org/Medical-Emergencies-in-Early-Childhood-and-School-Age-Settings-Revised-Edition-P1358.aspx)

Oficina de Cuidado Infantil: Recursos de Cuidado Infantil para Desastres y Emergencias: [www.acf.hhs.gov/occ/resource/child-care-resources-for-disasters-and-emergencies](http://www.acf.hhs.gov/occ/resource/child-care-resources-for-disasters-and-emergencies)

Ready.gov: [www.ready.gov](http://www.ready.gov)

Página de preparación para emergencias de Sesame Street in Communities: <https://sesamestreetincommunities.org/topics/emergency-preparedness/>



## Capítulo 5: Conclusión y recursos

### Glosario de términos

**Alerta:** Señal, sonido o cualquier otra indicación que le advierte de una emergencia.

**Advertencia:** Se emiten cuando un evento peligroso que presenta una amenaza a la vida o a la propiedad ocurre, es inminente o tiene una gran posibilidad de ocurrir. <https://emilms.fema.gov/IS0242b/COM0103240text.htm>

**Cierre de emergencia:** Un procedimiento de refugio en el lugar que se utiliza en situaciones con intrusos o emergencias que implican posible violencia. El cierre de emergencia requiere que los niños y adultos se refugien en una habitación segura, cierren las puertas y permanezcan silenciosos hasta que el evento finalice. [www.publicsafety.upenn.edu/pennready/procedures/lockdown/](http://www.publicsafety.upenn.edu/pennready/procedures/lockdown/)

**Declaración de emergencia de la FEMA:** Autoriza a la FEMA a identificar, movilizar y suministrar equipos y recursos para asistir en una emergencia. [www.fema.gov/faq-details/Applying-for-Assistance-under-an-Emergency-Declaration-1370032124284](http://www.fema.gov/faq-details/Applying-for-Assistance-under-an-Emergency-Declaration-1370032124284)

**Emergencia:** Una situación inesperada y con frecuencia peligrosa que requiere acción inmediata.

**Evacuación:** Cuando las condiciones de desastre requieren que busque protección inmediata en otro sitio. [www.ready.gov](http://www.ready.gov)

**Habitación segura:** Espacio donde los niños y adultos pueden esconderse durante un cierre de emergencia. La habitación debe poder trabarse desde el interior para mantener a los intrusos fuera, y tener cortinas o barreras para que los intrusos no puedan ver dentro de la habitación. Todos los salones de clase o guarderías pueden ser diseñados como una habitación segura. [www.fema.gov/safe-rooms](http://www.fema.gov/safe-rooms)

**Habitación segura en cierre de emergencia:** Si no se puede evacuar, trabe la puerta de la habitación en la que se encuentra. En la habitación, la ubicación más segura es fuera de la vista del intruso/tirador. Si está disponible, dispérsense para que sea más difícil para el intruso. [www.ready.gov/active-shooter](http://www.ready.gov/active-shooter)

**Habitación segura para tornados:** Idealmente, una habitación pequeña, interior sin ventanas en el nivel más bajo, debajo del nivel del suelo en un sótano o un sótano para tormentas es lo mejor. [www.ready.gov/tornadoes](http://www.ready.gov/tornadoes)

**Kit de emergencia:** Conjunto de artículos básicos que su programa de de cuidado infantil puede necesitar en caso de una emergencia (por ejemplo, agua, alimentos, medicamentos) en cantidad suficiente para durar al menos 72 horas. [www.ready.gov/build-a-kit](http://www.ready.gov/build-a-kit)

**Mitigación:** El esfuerzo para reducir la pérdida de vidas y propiedad mediante la disminución del impacto de las emergencias. Para que la mitigación sea efectiva, las acciones deben tomarse antes de una emergencia. [www.fema.gov/what-mitigation](http://www.fema.gov/what-mitigation)

**Observación:** Se emite cuando el riesgo de un evento peligroso aumentó significativamente, pero su ocurrencia, ubicación y/o horario aún son inciertos. Tiene la intención de brindar suficiente tiempo de anticipación para aquellos que necesiten poner sus planes en marcha lo hagan. <https://emilms.fema.gov/IS0242b/COM0103240text.htm>

**Preparación para emergencias:** Procedimientos que usted desarrolla para garantizar que está seguro antes, durante y después de una emergencia o desastre natural. Estos planes de respuesta y recuperación son importantes para su seguridad ante emergencias naturales y aquellas provocadas por el hombre. <https://www.health.ny.gov/environmental/emergency/>

**Posición segura para terremotos:** ¡Agacharse, cubrirse y esperar!

**Posición segura para tornados:** Una posición que lo mantiene a usted y a los niños seguros durante un tornado que implica estar agachado en el suelo, con la cabeza cubierta y, si hubiera bebés en el programa, sostenerlos bien cerca suyo y proteger sus cabezas.

**Recuperación:** Lo que sucede ni bien la emergencia termina, cuando los esfuerzos se enfocan en las necesidades de alimentos, agua, refugio, y la seguridad de las personas afectadas.

## Capítulo 5: Conclusión y recursos

**Refugio en el lugar:** Cuando las condiciones de emergencia requieren que busque protección inmediata en el edificio en el que se encuentra. [www.ready.gov](http://www.ready.gov)

**Respuesta:** Comienza en el momento en que recibe una alerta de una emergencia inminente y continúa durante el transcurso de la emergencia.

**Reunificación:** Reunir a los niños con sus familias después de una emergencia.

**Socorrista:** Una persona que responde para ayudar a otros en un evento como, por ejemplo, incendios, aplicación de la ley y el personal médico de emergencias. <https://www.fcc.gov/first-responders>

Cita como: [[Autor. Año. Manual de Preparación para Emergencias de Head Start y Cuidado Infantil Lugar de publicación: Editorial.]] [[Vínculo al URL, si está disponible.]]



**CENTRO NACIONAL**

**de Salud y Bienestar en la Primera Infancia**

***¡La preparación escolar comienza con la salud!***

Línea gratuita: 888-227-5125 • Correo electrónico: [health@ecetta.info](mailto:health@ecetta.info) • <https://eclkc.ohs.acf.hhs.gov/health>